

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

RESUMO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO**I. FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OBJETO:**

Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA.

II. REPARTIÇÃO INTERESSADA:

Secretaria Municipal de Saúde

III. PROCESSO ADMINISTRATIVO

Nº 231/2022

IV. NÚMERO DE ORDEM:

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 018/2022

V. ANEXOS DO EDITAL

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;
ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;
ANEXO IV – MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO;
ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO;
ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;
ANEXO VIII – RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL.

VI. PAGAMENTO:

SESSÃO XXV – ITEM 22.

VII. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE SRP

ATÉ 12(DOZE) MESES

VIII. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA INÍCIO DA LICITAÇÃO:

ENDEREÇO:

[https:// www.licitabomjardinense.com.br](https://www.licitabomjardinense.com.br).

DATA: **03 de maio de 2023**

HORÁRIO:

10h00min (dez horas)

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

EDITAL DE LICITAÇÃO RETIFICADO
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2022
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 231/2022
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM/MA

A Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local indicado, fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços, do tipo menor preço por lote, sob regime de Fornecimento, objetivando a Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA.

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DIA: **03 de maio de 2023;**

HORÁRIO: **10h00min (dez horas).**

ENDEREÇO: www.licitabomjardinense.com.br.

1. DO OBJETO

1.1. A presente licitação objetiva a Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o do tipo menor preço por lote, sob regime de Fornecimento, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. Em caso de divergência entre a descrição e unidades de medida dos itens no sistema e no termo de referência, prevalecerá este último, para fins de elaboração da proposta de preços.

2. DA DESPESA

2.1. A despesa com a contratação é estimada em R\$ 11.217.652,02 (Onze milhões, duzentos e dezessete mil e seiscentos e cinquenta e dois reais e dois centavos) conforme o orçamento estimativo disposto no Termo de Referência - Anexo I.

- I. Total Lote 1 (A e B): R\$ 3.087.635,00 (Três Milhões oitenta e sete mil e trezentos e seiscentos e trinta e cinco reais);
- II. Total Lote 2: R\$ 4.119.010,00 (Quatro milhões cento e dezenove mil e dez centavos);

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

- III. Total Lote 3 (A, B e C): R\$ 1.215.911,48 (Um milhão duzentos e quinze mil e novecentos e onze reais e quarenta e oito centavos).
- IV. Total Lote 4 (A e B): R\$ 2.795.095,54 (quatro milhões e setecentos e noventa e cinco mil e noventa e cinco reais e cinquenta e quatro centavos);

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DOS PARTICIPANTES

3.1. O órgão gerenciador é a Secretaria Municipal de Saúde.

3.1.1. A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520/02, no Decreto nº 3.555/00, na Lei Complementar nº 123/06, e subsidiariamente na Lei nº 8.666/93.

3.1.2. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

3.1.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.1.4. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.1.5. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

3.1.6. Compete ao órgão não participante, que aderir à presente ata os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor, em relação às obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O licitante interessado deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas ao Portal de Compras de Bom Jardim/MA, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

4.2. Cadastramento do licitante deverá ser requerido nos seguintes termos:

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

4.2.1. Os participantes que desejem operar por meio de empresa associada ao Portal de Compras de Bom Jardim/MA deverão nomear, através do instrumento de mandato, atribuindo-lhe poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.licitabomjardinense.com.br.

4.2.2. Os participantes deverão manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, e;

4.2.3. Especificações do produto objeto da licitação em conformidade com edital, constando, marca e modelo e em caso de necessidade, mediante solicitação do pregoeiro através de campo próprio no sistema ou e-mail, inserção de catálogos e/ou manuais do fabricante.

4.3. A participação no Pregão se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante, observados a data e horário limite estabelecido.

4.4. O acesso do operador ao pregão se dará para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, o que ocorrerá mediante prévia definição de senha privativa.

4.5. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.6. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.7. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através da Aba "Ajuda" do sistema ou pelo e-mail prefeiturabomjardimcpl@gmail.com.

4.8. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Bom Jardim ou ao desenvolvedor do sistema a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

4.9. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no (ANEXO VII) para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito às prerrogativas previstas na Lei Complementar 123/2006;

4.10. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.11. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

5. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

5.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, regularmente estabelecidos no País, que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas no Termo de Referência, neste Edital e seus Anexos, desde que previamente cadastrada junto ao PORTAL DE COMPRAS DE BOM JARDIM/MA.

5.2. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

5.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

5.3.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

5.3.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

5.3.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.3.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

5.3.5. Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

5.3.6. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

5.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49;

5.4.1.2.1. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

5.4.1.2.2. Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícia;

5.4.1.2.3. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.4.1.2.4. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

5.4.1.2.5. Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

5.4.1.2.6. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.4.1.2.7. Que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

5.4.1.2.8. Que cumpre os requisitos do Decreto n. 7.174, de 2010, estando apto a usufruir dos critérios de preferência.

5.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.2.1. As declarações complementares ao edital, deveram ser elaboradas no papel timbrado da empresa e assinadas pelo representante legal da empresa, sob pena de inabilitação.

6.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

6.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta em arquivo separado concomitantemente aos documentos de habilitação e mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, ambas contendo sob pena de desclassificação, dos seguintes campos:

7.1.1. Valor unitário e total do item/item;

7.1.2. Marca (Se houver);

7.1.3. Fabricante (Se houver);

7.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

7.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (Sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

8.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

8.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.4.1 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.5. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.6. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.7. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.7.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor de cada item.

8.8. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.9. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.10 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,10 (Dez centavos).

8.11. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

8.12. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.13. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.14. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.15. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

8.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

8.21. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

8.22. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos Arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

8.23. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

8.24. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

8.25. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

8.26. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.27. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

- a) no país;
- b) por empresas brasileiras;
- c) por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.28. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

8.29. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

- a) A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- b) O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, tais como composição de preço unitário e notas fiscais.
- c) Será solicitado ao licitante que ofertar desconto superior a 30% (Trinta por cento), do valor estimado em cada item, os documentos previstos no item anterior.

8.30. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

9.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

9.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

9.3.2. Quando o licitante apresentar preço final com desconto superior a 30% (trinta por cento) do valor estimado no edital, e a inexecutabilidade da proposta não for flagrante, não sendo possível a sua imediata desclassificação, será facultada a realização de diligências para aferir a legalidade e exequibilidade da proposta.

9.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

9.5. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (DUAS) HORAS, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

9.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, composições de custos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.7. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

9.8. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

9.8.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

9.8.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.9. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

9.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

10.2. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

10.2.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.2.2. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

10.2.2.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

10.2.2.2. Licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

10.2.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.2.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos Arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.3. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes na plataforma para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

10.4. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

10.5. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

10.6. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

10.7. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

10.8. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10.8.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10.9. Ressalvado o disposto no item 10.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

10.10. Habilitação jurídica:

10.10.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.10.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

10.10.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

10.10.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

10.10.4.1. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

10.10.4.2. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

10.10.4.3. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

10.10.5. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

10.10.6. Cópia da cédula de Identidade ou de outro documento oficial que contenha foto do representante (legal ou procurador) da empresa interessada.

10.10.7. Certidão Simplificada e específica emitida pela junta comercial em até 60 dias da sessão de abertura.

10.11. Regularidade fiscal e trabalhista:

10.11.1. Prova de inscrição do licitante no Cadastro Nacional de pessoa jurídica (CNPJ);

10.11.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.11.3. Prova de regularidade perante:

10.11.3.1. A Fazenda Federal, mediante apresentação de:

10.11.3.1.1. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

10.11.3.2. A Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de:

10.11.3.2.1. Certidão Negativa de Débitos Fiscais;

10.11.3.2.2. Certidão Negativa de Dívida Ativa.

10.11.3.3. A Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de:

10.11.3.3.1. Certidão Negativa de Débitos Municipais;

10.11.3.3.2. Alvará de Localização e Funcionamento;

10.11.3.3.3. Certidão Negativa da Dívida Ativa municipal.

10.11.3.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) por meio de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

10.11.3.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas, emitida pelo sítio oficial do Tribunal de Justiça do Trabalho, www.tst.gov.br.

10.11.4. As certidões de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista dos licitantes deverão ser apresentadas dentro do prazo de validade estabelecido em lei ou pelo órgão expedidor.

10.11.5. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

10.12. Qualificação Econômico-Financeira.

10.12.1. Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da licitante pessoa jurídica, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, com data não excedente a 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação;

10.12.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta, bem como deverá ser apresentado o Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário e Notas Explicativas;

10.12.3. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

10.12.4. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

10.12.5. O Balanço Patrimonial deverá estar assinado por contador ou por outro profissional equivalente, assim como deve ser apresentada sua respectiva Certidão de Regularidade Profissional junto ao Conselho Regional de Contabilidade;

10.12.6. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

10.12.7. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Ativo Total}}$$

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

10.12.8. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

10.13. Qualificação Técnica

10.13.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

10.13.1.1. É indispensável que o atestado de capacidade técnica apresente informações tangíveis, ficando vedada a apresentada com informações genéricas, tais como: ter fornecido os materiais/produtos a contendo. Essa exigência é necessária para que, na ocasião da análise do documento, o julgador da proposta possa aferir efetivamente as condições de fornecimento eficiente da empresa para a execução do objeto de maneira satisfatória.

10.13.2. Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), da sede da licitante, expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, conforme o disposto no art. 50 da Lei nº.6360/1976, e incisos I, III e IV, art. 10 da Lei nº. 6437/1977;

a) Estando a AFE vencida, deverá ser apresentada cópia autenticada e legível da petição de renovação de AFE, acompanhada de cópia da AFE vencida, desde que a petição de renovação tenha sido protocolada no período compreendido entre 60 (sessenta) e 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de vencimento, que corresponde a 1 (um) ano após a data de publicação da concessão inicial no DOU, nos termos e condições previstas no artigo 20 da RDC nº. 16, de 01 de abril de 2014;

b) A não apresentação da AFE ou da petição de renovação implicará na desclassificação do ITEM cotado;

10.13.3. Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento ou Licença Sanitária Estadual, Municipal ou Distrito Federal, emitida pela Vigilância Sanitária de Saúde Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, da sede da licitante, consoante disposto no art. 51 da Lei nº. 6360/1976;

10.13.4. Termo de Responsabilidade do distribuidor comprometendo a entregar os produtos, objetos do certame nos termos e prazos, caso seja vencedor;

10.14. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

10.15. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

10.16. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

10.17. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

10.18. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

10.19. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

10.20. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

10.21. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.22. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(s) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.23. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (Duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

11.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

11.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

11.1.3. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

11.1.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

11.2. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

11.2.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

11.3. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

11.4. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

11.5. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

12. DOS RECURSOS

12.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

12.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

12.3. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

12.4. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.6. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

13.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

13.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

13.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.1.3. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.1.4. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13.1.5. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no portal de compras de Bom Jardim/MA, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

15.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

16. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

16.1. Não haverá exigência de garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação.

17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 07 (Sete) dias, a contar da data de seu recebimento.

17.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

17.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

17.5. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

18. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

18.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

18.2. O adjudicatário terá o prazo de 07 (sete) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

18.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 07 (sete) dias, a contar da data de seu recebimento.

18.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

18.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- a) Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- b) A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- c) A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

18.4. O presente contrato terá vigência até 31 de dezembro do respectivo crédito orçamentário, a contar de sua assinatura.

18.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

18.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registrar de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

18.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

19. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

19.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas na minuta contratual, anexo a este Edital.

20. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

20.1. O fornecimento dos produtos/prestação dos serviços será realizado até o final da vigência do contrato ou até que seja atingida a quantidade total adquirida, em atendimento às necessidades da Secretaria municipal solicitante.

20.2. A efetivação do fornecimento/prestação dos serviços ocorrerá em até 02 (dois) dias, após a verificação e aceitação das condições estabelecidas no Contrato, mediante a assinatura da Ordem de Fornecimento/serviço.

20.3. Constatada a efetuação do fornecimento/prestação dos serviços, a Administração atestará o recebimento mediante aposição de assinatura na respectiva Nota Fiscal.

21. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

21.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

22. DO PAGAMENTO

22.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da apresentação da fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

22.2. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas no edital e indenização pelos danos decorrentes.

22.3. O pagamento será precedido de consulta às certidões exigidas nos itens 10.11.

22.4. Na hipótese de irregularidade nas certidões, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos e rescisão do contrato.

22.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

22.6. A Administração deduzirá do montante a ser pago os valores correspondentes às multas e/ou indenizações devidas pelo contratado.

22.7. O desconto de qualquer valor no pagamento devido ao contratado será precedido de processo administrativo em que será garantido à empresa o contraditório e a ampla defesa, com os recursos e meios que lhes são inerentes.

22.8.É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

23. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

23.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

23.1.1. Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

23.1.2. Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;

23.1.3. Apresentar documentação falsa;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

23.1.4. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame

23.1.5. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

23.1.6. Não mantiver a proposta;

23.1.7. Cometer fraude fiscal;

23.1.8. Comportar-se de modo inidôneo;

23.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

23.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

23.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

23.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

23.4.2. Multa de 10% (Dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

23.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

23.4.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

24.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

24.6. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

24.7 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

24.8. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

24.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

24.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

24.11. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

25. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

25.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

25.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

25.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

25.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

26. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

26.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

26.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail prefeiturabomjardimcpl@gmail.com ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Av. José Pedro Vasconcelos, S/N, Bom Jardim - Maranhão.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

26.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

26.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

26.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

26.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

26.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

26.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

26.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

27. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

27.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

27.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

27.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

27.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

27.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

27.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

27.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

27.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

27.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

27.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

27.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.bomjardim.ma.gov.br/>, no sistema do TCE/SINC (<https://apps.tce.ma.gov.br/sincsite/contrata>) e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço, Av. José Pedro Vasconcelos, S/N, Bom Jardim/MA, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 12h00min, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

28. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

28.1. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

28.2. ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;

28.3. ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;

28.4. ANEXO IV – MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

28.5. ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO;

28.6. ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO;

28.7. ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;

Bom Jardim/MA, 13 de abril de 2023.

WAGNER DE ARAÚJO VARÃO
Secretaria Municipal de Saúde
Portaria Nº 004/2021-GB

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1. Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2.2. O fornecimento/serviço será efetuado de acordo com os pedidos constantes na ordem de fornecimento/serviço segundo as necessidades da Secretaria Municipal solicitante.

2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO:

2.1. O presente Termo de Referência tem por objetivo, estabelecer as especificações técnicas a fim da Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA.

2.2. Essa solicitação se faz necessária para atender às demandas da:

Secretaria Municipal de Saúde

3. PRAZO DE VIGÊNCIA:

3.1. Contrato será até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

4.1. DO FORNECIMENTO:

4.1.1. Entregar os produtos as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;

4.1.2. Fornecer os produtos, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;

4.1.3. Os produtos deverão ser fornecidos, de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;

4.1.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;

4.1.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

4.1.6. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;

4.1.7. Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;

4.1.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;

4.1.9. Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.1.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos produtos fornecidos, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos produtos que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;

4.1.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega dos produtos e o uso indevido de patentes e registros; e

4.1.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

4.1.13. Observar o prazo de garantia mínimo dos materiais, contados a partir da assinatura do ateste que formalizar o recebimento definitivo;

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

5.1. Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADA, devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;

5.2. Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a entrega dos produtos;

5.3. Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos produtos a serem entregues.

6. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:

6.1. As propostas deverão ser apresentadas sem rasuras, assinadas pelo representante legal da empresa, com todas as páginas rubricadas, contendo as especificações, preço unitário, total e global dos produtos;

6.2. A apresentação da proposta por parte da empresa implica na plena aceitação de todos os termos contidos no documento, edital e do modelo de contrato a ser firmado com a empresa vencedora;

6.3. Para apresentação da proposta de preço a empresa deverá considerar os itens a seguir relacionados:

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

LOTE 1 - A					
MEDICAMENTOS INJETÁVEIS HOSPITALAR					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
1	ACIDO ASCORBICO 100MG/ML INJETÁVEL	AMPOLAS	14.000	R\$ 1,99	R\$ 27.860,00
3	ACIDO TRANEXAMICO INJETAVEL	AMPOLAS	5.000	R\$ 7,96	R\$ 39.800,00
4	ADRENALINA 1G AMP.1ML INJETÁVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 2,38	R\$ 4.760,00
5	AGUA PARA INJEÇÃO 10 ML	AMPOLAS	1.500	R\$ 0,60	R\$ 900,00
6	AGUA PARA INJECAO 20 ML	AMPOLAS	6.500	R\$ 1,07	R\$ 6.955,00
7	AGUA PARA INJEÇÃO 500 ML	AMPOLAS	6.500	R\$ 6,54	R\$ 42.510,00
8	AMICACINA 500 MG AMP 2ML INJETÁVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 11,72	R\$ 23.440,00
9	AMPICILINA 1G INJETAVEL	AMPOLAS	6.000	R\$ 4,44	R\$ 26.640,00
10	AMPICILINA 500MG INJETAVEL	AMPOLAS	6.000	R\$ 4,15	R\$ 24.900,00
11	AMINOFILINA INJETAVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 7,74	R\$ 23.220,00
12	AMIODARONA 150MG 3ML	AMPOLAS	1.000	R\$ 4,56	R\$ 4.560,00
13	ATROPINA INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 1,83	R\$ 7.320,00
14	BENZILPENICILINA PROCAINA 400.000 UI INJETAVEL	AMPOLAS	5.000	R\$ 5,23	R\$ 26.150,00
15	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 1.200.000UI, INJETÁVEL.	AMPOLAS	6.500	R\$ 10,58	R\$ 68.770,00
16	BENZILPENICILINA, BENZATINA, 600.000UI, INJETÁVEL.	AMPOLAS	6.500	R\$ 12,70	R\$ 82.550,00
17	BENZILPENICILINA POTASSICA 5.000.000 UI INJETAVEL	AMPOLAS	1.000	R\$ 9,16	R\$ 9.160,00
18	BICARBONATO DE SODIO 10%	AMPOLAS	2.000	R\$ 1,60	R\$ 3.200,00
19	BROMOPRIDA INJETAVEL	AMPOLAS	6.500	R\$ 4,07	R\$ 26.455,00
20	CEFALOTINA SÓDICA, 1G, INJETÁVEL.	AMPOLAS	7.500	R\$ 5,59	R\$ 41.925,00
21	CEFTRIAXONA SÓDICA, 1 G, INJETÁVEL, ENDOVENOSO	AMPOLAS	6.000	R\$ 5,35	R\$ 32.100,00
22	CIMETIDINA INJETAVEL	AMPOLAS	5.000	R\$ 1,93	R\$ 9.650,00
23	CIPROFLOXACINA 200MG BOSA FR 100ML INJETÁVEL	AMPOLAS	2.500	R\$ 23,73	R\$ 59.325,00
24	CLORAFENICOL 1G INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 6,51	R\$ 26.040,00
25	CLORETO DE POTASSIO 10% INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 0,58	R\$ 2.320,00
26	CLORETO DE SODIO 10% INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 0,78	R\$ 3.120,00
27	CLORIDRATO DE LIDOCAINA GELEIA	BISNAGAS	3.500	R\$ 3,69	R\$ 12.915,00
28	CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2% INJETAVEL	AMPOLAS	3.500	R\$ 7,67	R\$ 26.845,00
29	DESLANOSIDEO INJETAVEL	AMPOLAS	2.500	R\$ 2,90	R\$ 7.250,00
30	DEXAMETASONA, 4 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2,5ML.	AMPOLAS	13.000	R\$ 4,72	R\$ 61.360,00
31	DICLOFENACO, SAL POTÁSSICO, 25MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL.	AMPOLAS	13.000	R\$ 2,25	R\$ 29.250,00
32	EPINEFRINA INJETAVEL	AMPOLAS	2.000	2,49	R\$ 4.980,00
33	DIPIRONA SÓDICA, 500 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2 ML.	AMPOLAS	15.000	R\$ 4,70	R\$ 70.500,00
34	DIMETICONA GOTA	FRASCOS	3.000	R\$ 3,11	R\$ 9.330,00
35	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO 4MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 5 ML. (SIMPLES)	AMPOLAS	10.000	2,26	R\$ 22.600,00
36	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO DIPIRONA SÓDICA, 4MG + 500MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 5 ML.(COMPOSTO)	AMPOLAS	10.000	R\$ 5,15	R\$ 51.500,00
37	ETILEFRINA CLORIDRATO, 10MG/ML, INJETÁVEL,	AMPOLAS	1.500	R\$ 2,37	R\$ 3.555,00
38	FENOTEROL SOLUCAO INALACAO	UNIDADES	1.000	R\$ 10,63	R\$ 10.630,00
39	FITOMENADIONA INJETAVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 8,73	R\$ 26.190,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

40	FLORAX ADULTO FLACONETE	UNIDADES	3.000	R\$ 5,63	R\$ 16.890,00
41	FLORAX INFANTIL FLACONETE	UNIDADES	3.000	R\$ 5,38	R\$ 16.140,00
42	FUROSEMIDA 10MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 2,63	R\$ 7.890,00
43	GENTAMICINA 20MG,SOLUÇÃO INJETAVEL,2 ML	AMPOLAS	3.000	R\$ 1,96	R\$ 5.880,00
44	GENTAMICINA 40MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2 ML.	AMPOLAS	6.000	R\$ 1,90	R\$ 11.400,00
45	GENTAMICINA 80MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2 ML.	AMPOLAS	8.000	R\$ 2,36	R\$ 18.880,00
46	GLUCONATO DE CALCIO INJETAVEL	AMPOLAS	1.000	R\$ 2,75	R\$ 2.750,00
47	GLICERINA 12%	AMPOLAS	2.500	R\$ 9,50	R\$ 23.750,00
48	GLICOSE 25% INJETAVEL	AMPOLAS	4.500	R\$ 0,78	R\$ 3.510,00
49	GLICOSE 50% INJETAVEL	AMPOLAS	4.500	R\$ 0,86	R\$ 3.870,00
50	HEPARINA INJETAVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 11,90	R\$ 23.800,00
51	HIDRALAZINA INJETAVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 7,60	R\$ 15.200,00
52	HIDROCORTISONA 100MG INJETÁVEL.	AMPOLAS	2.500	R\$ 4,43	R\$ 11.075,00
53	HIDROCORTISONA 500MG INJETÁVEL.	AMPOLAS	2.500	R\$ 7,25	R\$ 18.125,00
54	IMUNOGLOBULINA INJETAVEL (MATERGAM)	AMPOLAS	800	R\$ 408,33	R\$ 326.664,00
55	IPATROPIO SOLUÇÃO INALAÇÃO	UNIDADES	1000	R\$ 2,15	R\$ 2.150,00
56	ISOSSORBIDA, SAL DINITRATO, 5 MG, SUBLINGUAL, COMPRIMIDO.	COMPRIMIDOS	1.000	R\$ 0,41	R\$ 410,00
57	ISOXSUPRINA INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 17,68	R\$ 8.840,00
58	LINCOMICINA 300 MG INJETAVEL	AMPOLAS	5.000	R\$ 5,28	R\$ 26.400,00
59	LINCOMICINA 600 MG INJETAVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 11,38	R\$ 34.140,00
60	LIDOCAÍNA 20MG/ ML, COM\ADRENALINA, FR 20ML INJETÁVEL	AMPOLAS	1.000	R\$ 10,98	R\$ 10.980,00
61	LIDOCAÍNA 20MG/ ML, SEM\ADRENALINA, FR 20ML INJETÁVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 10,98	R\$ 21.960,00
62	MÉTILERGOMETRINA MALEATO, 0,2 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 1 ML.	AMPOLAS	2.500	R\$ 2,83	R\$ 7.075,00
63	METILPREDNISOLONA 125MG INJETÁVEL	AMPOLAS	1.000	R\$ 8,81	R\$ 8.810,00
64	METILPREDNISOLONA 500MG	AMPOLAS	1000	R\$ 19,40	R\$ 19.400,00
65	METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO, 5 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2ML.	AMPOLAS	5.000	R\$ 1,17	R\$ 5.850,00
66	NEOCAINA 0,5% C/V FR 20 ML INJETÁVEL	AMPOLAS	1000	R\$ 33,26	R\$ 33.260,00
67	METRONIDAZOL 0.5% FR 100ML INJETÁVEL	AMPOLAS	2500	R\$ 14,71	R\$ 36.775,00
68	NEOCAINA 0,5% PESADA AMPOLA 4ML	AMPOLAS	1.500	R\$ 14,70	R\$ 22.050,00
69	NEOSTIGMINA INJETAVEL	AMPOLAS	700	R\$ 2,00	R\$ 1.400,00
70	NIFEDIPINA 10 MG SUBLINGUAL (RETARD)	COMPRIMIDOS	1.000	R\$ 0,20	R\$ 200,00
71	OXACILINA 500MG INJETÁVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 1,95	R\$ 3.900,00
72	OCITOCINA, 5 UI/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 1 ML.	AMPOLAS	2.000	R\$ 2,89	R\$ 5.780,00
73	OMEPRAZOL INJETAVEL	AMPOLAS	1.500	R\$ 16,14	R\$ 24.210,00
74	PIRACETAM, 200 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 5 ML.	AMPOLAS	3.000	R\$ 2,67	R\$ 8.010,00
75	PROMETAZINA INJETAVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 4,99	R\$ 14.970,00
76	SACARATO DE HIDROXIDO FERRICO EV (NORIPURUM)	AMPOLAS	3.000	R\$ 14,70	R\$ 44.100,00
77	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100 ML	AMPOLAS	10.000	R\$ 5,97	R\$ 59.700,00
78	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250 ML	AMPOLAS	8.000	R\$ 7,50	R\$ 60.000,00
79	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500 ML	AMPOLAS	13.000	R\$ 8,96	R\$ 116.480,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

80	SORO GLICO-FISIOLOGICO 500ML	AMPOLAS	7.000	R\$ 10,74	R\$ 75.180,00
81	SORO GLICOSADO 5% 250ML	AMPOLAS	6.000	R\$ 7,05	R\$ 42.300,00
82	SORO GLICOSADO 5% 500ML	AMPOLAS	8.000	R\$ 7,81	R\$ 62.480,00
83	SORO MANITOL 100 ML	AMPOLAS	1.000	R\$ 9,29	R\$ 9.290,00
84	SORO RINGER COM LACTADO 500ML	AMPOLAS	4.500	R\$ 9,98	R\$ 44.910,00
85	SORO RINGER SIMPLES 500ML	AMPOLAS	8.500	R\$ 10,06	R\$ 85.510,00
86	SULFADIAZINA DE PRATA 500G	POTES	800	R\$ 50,50	R\$ 40.400,00
87	SULFATO DE MAGNESIO 10% INJETAVEL 5 ML	AMPOLAS	1000	R\$ 1,36	R\$ 1.360,00
88	SULFATO DE MAGNÉSIO 50% INEVITÁVEL 5 ML	UNIDADES	500	R\$ 9,06	R\$ 4.530,00
89	TENOXICAM 20MG INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 12,55	R\$ 50.200,00
90	TENOXICAM 40MG INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 22,74	R\$ 90.960,00
91	VITAMINAS DO COMPLEXO B, B1 + B6 + B12, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2ML	AMPOLAS	12.000	R\$ 2,37	R\$ 28.440,00
LOTE 1 - B					
MEDICAMENTOS INJETÁVEIS UBS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
92	ACIDO ASCORBICO 100MG/ML INJETÁVEL	AMPOLAS	6.000	R\$ 1,99	R\$ 11.940,00
93	ACIDO TRANEXAMICO INJETAVEL	AMPOLAS	300	R\$ 7,96	R\$ 2.388,00
94	AMPICILINA 500 MG	AMPOLAS	1.000	R\$ 4,15	R\$ 4.150,00
95	AGUA PARA INJEÇÃO 10 ML	AMPOLAS	8.000	R\$ 0,60	R\$ 4.800,00
96	AGUA PARA INJECAO 20 ML	AMPOLAS	8.000	R\$ 1,07	R\$ 8.560,00
97	AGUA PARA INJEÇÃO 500 ML	AMPOLAS	15.000	R\$ 6,54	R\$ 98.100,00
98	BROMOPRIDA INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 4,07	R\$ 16.280,00
99	CIMETIDINA INJETAVEL	AMPOLAS	4.000	R\$ 1,93	R\$ 7.720,00
100	CLORIDRATO DE LIDOCAINA GELEIA	BISNAGAS	1.200	R\$ 3,69	R\$ 4.428,00
101	CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2% INJETAVEL	AMPOLAS	1.200	R\$ 7,67	R\$ 9.204,00
102	DIPIRONA INJETAVEL	AMPOLAS	8.000	R\$ 4,70	R\$ 37.600,00
103	DEXAMETASONA INJETAVEL	AMPOLAS	6.000	R\$ 4,72	R\$ 28.320,00
104	DICLOFENACO, SAL POTÁSSICO, 25MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL.	AMPOLAS	7.000	R\$ 2,25	R\$ 15.750,00
105	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO 4MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 5 ML. (SIMPLES)	AMPOLAS	3.000	2,26	R\$ 6.780,00
106	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO DIPIRONA SÓDICA, 4MG + 500MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 5 ML.(COMPOSTO)	AMPOLAS	3.000	R\$ 5,15	R\$ 15.450,00
107	FENOTEROL SOLUCAO INALACAO	UNIDADES	100	R\$ 10,63	R\$ 1.063,00
108	FLORAX ADULTO FLACONETE	UNIDADES	700	R\$ 5,63	R\$ 3.941,00
109	FLORAX INFANTIL FLACONETE	UNIDADES	800	R\$ 5,38	R\$ 4.304,00
110	FUROSEMIDA 10MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL	AMPOLAS	3.000	R\$ 2,63	R\$ 7.890,00
111	GENTAMICINA 20MG,SOLUÇÃO INJETAVEL,2 ML	AMPOLAS	3.000	R\$ 1,96	R\$ 5.880,00
112	GENTAMICINA 40MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2 ML.	AMPOLAS	3.000	R\$ 1,97	R\$ 5.910,00
113	GENTAMICINA 80MG, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2 ML.	AMPOLAS	3.000	R\$ 2,36	R\$ 7.080,00
114	HIDROCORTISONA 100MG INJETÁVEL.	AMPOLAS	800	R\$ 4,43	R\$ 3.544,00
115	HIDROCORTISONA 500MG INJETÁVEL.	AMPOLAS	800	R\$ 7,25	R\$ 5.800,00
116	IPATROPIO SOLUCAO INALACAO	UNIDADES	200	R\$ 2,15	R\$ 430,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE
BOM JARDIM
COMPROMISSO COM A RENOVACÃO.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

MODALIDADE

P.E Nº 018/2022

P.A: Nº 231/2022

FLS: _____

RUBRICA

117	METOCLOPRAMIDA CLORIDRATO, 5 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2ML.	AMPOLAS	4.000	R\$ 1,17	R\$ 4.680,00
118	PROMETAZINA INJETAVEL	AMPOLAS	600	R\$ 4,99	R\$ 2.994,00
119	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100 ML	AMPOLAS	4.000	R\$ 5,97	R\$ 23.880,00
120	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 250 ML	AMPOLAS	6.000	R\$ 7,50	R\$ 45.000,00
121	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500 ML	AMPOLAS	8.000	R\$ 8,96	R\$ 71.680,00
122	SORO GLICOSADO 5% 500ML	AMPOLAS	2.000	R\$ 7,81	R\$ 15.620,00
123	SORO METRONIDAZOL 100ML	AMPOLAS	1.000	R\$ 13,17	R\$ 13.170,00
124	SULFADIAZINA DE PRATA 500G	POTES	100	R\$ 50,50	R\$ 5.050,00
125	VITAMINAS DO COMPLEXO B, B1 + B6 + B12, SOLUÇÃO INJETÁVEL, 2ML	AMPOLAS	4.000	R\$ 2,37	R\$ 9.480,00
VALOR TOTAL LOTE 1					R\$ 3.087.635,00
LOTE 2 - MEDICAMENTOS FARMACIA BÁSICA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
126	ACEBROFILINA 10 MG/ML XAROPE	FRASCOS	8.000	R\$ 8,38	R\$ 67.040,00
127	ACEBROFILINA 5 MG/ML XAROPE	FRASCOS	8.000	R\$ 5,74	R\$ 45.920,00
128	ACETILCISTEINA 5 MG/ML XAROPE	FRASCOS	8.000	R\$ 12,60	R\$ 100.800,00
129	ÁCIDO ACETILSALICÍLICO 100 MG	COMPRIMIDOS	90.000	R\$ 0,08	R\$ 7.200,00
130	ACIDO FOLICO	COMPRIMIDOS	120.000	R\$ 0,09	R\$ 10.800,00
131	ALBENDAZOL 400 MG	COMPRIMIDOS	25.000	R\$ 0,54	R\$ 13.500,00
132	ALBENDAZOL 40MG/ML	FRASCOS	10.000	R\$ 1,74	R\$ 17.400,00
133	AMBROXOL (CLORIDRATO) 15MG/5 ML FRASCOS COM 120 ML (PEDIÁTRICO)	FRASCOS	10.000	R\$ 3,63	R\$ 36.300,00
134	AMBROXOL (CLORIDRATO) 30 MG/5ML FRASCOS COM 120 ML (ADULTO)	FRASCOS	10.000	R\$ 4,32	R\$ 43.200,00
135	AMOXICILINA 250 MG/5ML C/ 60 ML (SUSPENSÃO ORAL)	FRASCOS	10.000	R\$ 3,86	R\$ 38.600,00
136	AMOXICILINA 500 MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 0,39	R\$ 19.500,00
137	AMPICILINA 500 MG	COMPRIMIDOS	40.000	R\$ 0,55	R\$ 22.000,00
138	AMPICILINA SUSPENSÃO	FRASCOS	9.000	R\$ 9,50	R\$ 85.500,00
139	ANLÓDIPINA 5 MG	COMPRIMIDOS	12.000	R\$ 0,08	R\$ 960,00
140	ANLÓDIPINA 10 MG	COMPRIMIDOS	12.000	R\$ 0,10	R\$ 1.200,00
141	ATENÓLÓL 25MG	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,95	R\$ 66.500,00
142	ATENÓLÓL 50 MG	COMPRIMIDOS	45.000	R\$ 0,12	R\$ 5.400,00
143	AZITROMICINA 40 MG/ML (SUSPENSÃO ORAL)	FRASCOS	9.000	R\$ 9,12	R\$ 82.080,00
144	AZITROMICINA 500 MG	COMPRIMIDOS	60.000	R\$ 1,40	R\$ 84.000,00
145	BENZOATO DE BENZILA	FRASCOS	4.000	R\$ 5,25	R\$ 21.000,00
146	CAPTÓPRIL 25MG	COMPRIMIDOS	400.000	R\$ 0,07	R\$ 28.000,00
147	CEFALEXICINA 500MG	UNIDADES	65.000	R\$ 0,96	R\$ 62.400,00
148	CEFALEXICINA 50MG/ML	UNIDADES	75.000	R\$ 18,65	R\$ 1.398.750,00
149	CETOCONAZOL 20 MG/ G EM 30 G (CREME)	BISNAGAS	9.000	R\$ 4,79	R\$ 43.110,00
150	CETOCONAZOL 200 MG	COMPRIMIDOS	75.000	R\$ 0,38	R\$ 28.500,00
151	CIMETIDINA 200 MG	COMPRIMIDOS	55.000	R\$ 0,29	R\$ 15.950,00
152	CINARIZINA 25MG	COMPRIMIDOS	8.000	R\$ 0,19	R\$ 1.520,00
153	CIPROFLOXACINO (CLORIDRATO) 500 MG	COMPRIMIDOS	18.000	R\$ 0,37	R\$ 6.660,00
154	DEXAMETASONA XAROPE	FRASCOS	10.000	R\$ 2,94	R\$ 29.400,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

155	DEXAMETASONA 1MG/G (CREME)	BISNAGAS	12.000	R\$ 2,70	R\$ 32.400,00
156	DEXCLORFENIRAMINA (MALEATO) 04MG/ML (XAROPE)	FRASCOS	13.000	R\$ 2,78	R\$ 36.140,00
157	DICLOFENACO DE POTÁSSIO 50 MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 0,17	R\$ 8.500,00
158	DICLOFENACO RESINATO 15MG/ ML (SOLUÇÃO ORAL)	COMPRIMIDOS	7.000	R\$ 4,34	R\$ 30.380,00
159	DICLOFENACO SÓDICO 50MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 0,14	R\$ 7.000,00
160	DIGOXINA 0,25MG	COMPRIMIDOS	4.000	R\$ 0,13	R\$ 520,00
161	DIPIRONA SÓDICA 500 MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 0,25	R\$ 2.500,00
162	DIPIRONA SÓDICA 500 MG/ML (SOLUÇÃO ORAL)	FRASCOS	10.000	R\$ 2,08	R\$ 20.800,00
163	ENALAPRIL (MALEATO) 10 MG	UNIDADES	13.000	R\$ 0,79	R\$ 10.270,00
164	ENALAPRIL (MALEATO) 20 MG	COMPRIMIDOS	140.000	R\$ 0,14	R\$ 19.600,00
165	ERITROMICINA (ESTEARATO) 50 MG/ML (SUSPENSÃO ORAL)	FRASCOS	6.000	R\$ 7,74	R\$ 46.440,00
166	FLUCONAZOL 150 MG	COMPRIMIDOS	8.000	R\$ 1,35	R\$ 10.800,00
167	FUROSEMIDA 40 MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 0,85	R\$ 42.500,00
168	GLIBENCLAMIDA 5MG	COMPRIMIDOS	500.000	R\$ 0,07	R\$ 35.000,00
169	HIDROCLOROTIAZIDA 25 MG	COMPRIMIDOS	120.000	R\$ 0,07	R\$ 8.400,00
170	HIDRÓXIDO DE ALUMÍNIO 60 MG (SUSPENSÃO ORAL)	FRASCOS	9.000	R\$ 3,17	R\$ 28.530,00
171	IBUPROFENO 100 MG/ML (SOLUÇÃO ORAL)	FRASCOS	9.000	R\$ 2,93	R\$ 26.370,00
172	IBUPROFENO 300 MG	COMPRIMIDOS	16.000	R\$ 0,20	R\$ 3.200,00
173	IODETO DE POTÁSSIO 20 MG/ML (SOLUÇÃO ORAL)	FRASCOS	25.000	R\$ 5,08	R\$ 127.000,00
174	ITRACONAZOL 100 MG C/ 4 COMPRIMIDO	COMPRIMIDOS	5.000	R\$ 1,54	R\$ 7.700,00
175	IVERMECTINA 6 MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 1,82	R\$ 18.200,00
176	LOSARTANA POTÁSSICA 50 MG	COMPRIMIDOS	700.000	R\$ 0,12	R\$ 84.000,00
177	MEBENDAZOL COMPRIMIDO	COMPRIMIDOS	15.000	R\$ 0,26	R\$ 3.900,00
178	MEBENDAZOL SUSPENSÃO	FRASCOS	9.500	R\$ 2,50	R\$ 23.750,00
179	METFORMINA (CLORIDRATO) 500 MG	COMPRIMIDOS	15.000	R\$ 0,17	R\$ 2.550,00
180	METFORMINA (CLORIDRATO) 850 MG	COMPRIMIDOS	600.000	R\$ 0,17	R\$ 102.000,00
181	METILDOPA 250 MG	COMPRIMIDOS	30.000	R\$ 0,62	R\$ 18.600,00
182	METILDOPA 500MG	COMPRIMIDOS	15.000	R\$ 1,67	R\$ 25.050,00
183	METOCLOPRAMIDA (CLORIDRATO) 10 MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 0,27	R\$ 2.700,00
184	METOCLOPRAMIDA GOTA	FRASCOS	7.000	R\$ 1,75	R\$ 12.250,00
185	METRONIDAZOL 40 MG/ML SUSPENSÃO ORAL 120 ML	FRASCOS	10.000	R\$ 8,75	R\$ 87.500,00
186	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO	COMPRIMIDOS	40.000	R\$ 0,30	R\$ 12.000,00
187	METRONIDAZOL 100 MG/G GEL (CREME VAGINAL)	BISNAGAS	16.000	R\$ 7,82	R\$ 125.120,00
188	MICONAZOL 2% LOÇÃO	FRASCOS	2.000	R\$ 4,02	R\$ 8.040,00
189	MICONAZOL 20MG/G (CREME VAGINAL)	BISNAGAS	5.000	R\$ 11,53	R\$ 57.650,00
190	NEOMICINA CREME DERMATOLÓGICO	TUBOS	15.000	R\$ 3,74	R\$ 56.100,00
191	NIMESULIDA 100MG	COMPRIMIDOS	40.000	R\$ 0,19	R\$ 7.600,00
192	NIMESULIDA 50 MG/ML (SOLUÇÃO ORAL)	FRASCOS	10.000	R\$ 2,76	R\$ 27.600,00
193	NISTATINA 100.000 UI/ML SOLUÇÃO ORAL	FRASCOS	6.000	R\$ 5,57	R\$ 33.420,00
194	NISTATINA 25.000 UI/G (CREME VAGINAL)	BISNAGAS	10.000	R\$ 6,69	R\$ 66.900,00
195	ÓLEO MINERAL 100% (LAXANTE E USO TÓPICO)	FRASCOS	2.500	R\$ 4,78	R\$ 11.950,00
196	OMEPRAZOL 20 MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 0,15	R\$ 1.500,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

197	OMEPRAZOL 40 MG	COMPRIMIDOS	6.000	R\$ 0,33	R\$ 1.980,00
198	PARACETAMOL 200 MG/ML (SOLUÇÃO ORAL)	FRASCOS	15.000	R\$ 2,13	R\$ 31.950,00
199	PARACETAMOL 500 MG	COMPRIMIDOS	100.000	R\$ 0,21	R\$ 21.000,00
200	PERMETRINA 5% LOÇÃO	FRASCOS	2.000	R\$ 11,62	R\$ 23.240,00
201	PREDINISONA 20MG	COMPRIMIDOS	60.000	R\$ 0,21	R\$ 12.600,00
202	PREDINISONA 5MG	COMPRIMIDOS	60.000	R\$ 0,12	R\$ 7.200,00
203	PROPONALOL 40MG	COMPRIMIDOS	20.000	R\$ 0,03	R\$ 600,00
204	PROMETAZINA 25 MG	COMPRIMIDOS	25.000	R\$ 0,25	R\$ 6.250,00
205	SAIS DE REIDRATAÇÃO ORAL	UNIDADES	7.000	R\$ 1,07	R\$ 7.490,00
206	SALBUTAMOL XAROPE	FRASCOS	10.000	R\$ 1,74	R\$ 17.400,00
207	SECNIDAZOL 1.000 MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 1,58	R\$ 15.800,00
208	SIMETICONA 75MG/ML (EMULSÃO ORAL)	FRASCOS	12.000	R\$ 2,12	R\$ 25.440,00
209	SINVASTATINA 20 MG	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,16	R\$ 11.200,00
210	SINVASTATINA 40 MG	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,22	R\$ 15.400,00
211	SULFAMETAXAZOL + TRIMETOPRIMA 40 MG + 8MG/ML (SUSPENSÃO ORAL)	FRASCOS	12.000	R\$ 0,19	R\$ 2.280,00
212	SULFAMETAXAZOL+TRIMETROPINA COMPRIMIDO	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,33	R\$ 23.100,00
213	SULFATO FERROSO 40 MG	COMPRIMIDOS	400.000	R\$ 0,08	R\$ 32.000,00
214	SULFATO FERROSO 5MG/ML XAROPE	FRASCOS	12.000	R\$ 1,59	R\$ 19.080,00
215	SULFATO FERROSO 25MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTA	FRASCOS	6.000	R\$ 1,42	R\$ 8.520,00
216	TIAMINA (CLORIDRATO) 300 MG	COMPRIMIDOS	6.000	R\$ 0,38	R\$ 2.280,00
217	VITAMINA C (ÁCIDO ASCÓRBICO) 200 MG/ML GOTAS	FRASCOS	25.000	R\$ 2,22	R\$ 55.500,00
218	VITAMINA C (ÁCIDO ASCÓRBICO) 500 MG	COMPRIMIDOS	80.000	R\$ 0,24	R\$ 19.200,00
219	VITAMINAS DO COMPLEXO B SOLUÇÃO ORAL	FRASCOS	12.000	R\$ 6,64	R\$ 79.680,00
220	VITAMINAS DO COMPLEXO B USO ADULTO	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,06	R\$ 4.200,00
VALOR TOTAL DO LOTE 2					R\$ 4.119.010,00
LOTE 3 - A					
MEDICAMENTOS DE CONTROLE ESPECIAL DA FARMACIA BÁSICA					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
221	ÁCIDO VALPROÍCO, 250 MG	COMPRIMIDOS	15.000	R\$ 0,45	R\$ 6.750,00
222	ÁCIDO VALPROÍCO, 50 MG/ML, XAROPE, 100 ML.	FRASCOS	3.000	R\$ 7,02	R\$ 21.060,00
223	ÁCIDO VALPROÍCO, 500 MG	COMPRIMIDOS	12.000	R\$ 0,86	R\$ 10.320,00
224	AMITRIPTILINA CLORIDRATO, 25MG	COMPRIMIDOS	60.000	R\$ 0,28	R\$ 16.800,00
225	BIPERIDENO, 2MG	COMPRIMIDOS	25.000	R\$ 0,49	R\$ 12.250,00
226	BROMAZEPAM, 3MG, LIBERAÇÃO CONTROLADA	CÁPSULAS	12.000	R\$ 0,80	R\$ 9.600,00
227	BROMAZEPAM, 6MG, LIBERAÇÃO CONTROLADA	CÁPSULAS	12.000	R\$ 1,58	R\$ 18.960,00
228	CARBAMAZEPINA 400 MG	COMPRIMIDOS	25.000	R\$ 1,39	R\$ 34.750,00
229	CARBAMAZEPINA, 20 MG/ML, SUSPENSÃO ORAL, 100 ML.	FRASCOS	5.000	R\$ 14,21	R\$ 71.050,00
230	CARBAMAZEPINA, 200 MG	COMPRIMIDOS	80.000	R\$ 0,72	R\$ 57.600,00
231	CARBONATO DE LÍTIO, 300 MG	COMPRIMIDOS	17.000	R\$ 0,34	R\$ 5.780,00
232	CLONAZEPAM, 0,5MG	COMPRIMIDOS	12.000	R\$ 0,35	R\$ 4.200,00
233	CLONAZEPAM, 2,5MG/ML, SOLUÇÃO ORAL- GOTAS, 20 ML	FRASCOS	3.000	R\$ 3,86	R\$ 11.580,00
234	CLONAZEPAM, 2MG	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,12	R\$ 8.400,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

235	CLOPRIMAZINA, 100 MG	COMPRIMIDOS	45.000	R\$ 0,39	R\$ 17.550,00
236	CLOPRIMAZINA, 25MG	COMPRIMIDOS	7.000	R\$ 0,49	R\$ 3.430,00
237	CLOPRIMAZINA, 40 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL – GOTAS, 20 ML	FRASCOS	1.000	R\$ 9,22	R\$ 9.220,00
238	DIAZEPAM, 10 MG	COMPRIMIDOS	80.000	R\$ 0,14	R\$ 11.200,00
239	DIAZEPAM, 5MG	COMPRIMIDOS	45.000	R\$ 0,12	R\$ 5.400,00
240	FENITOÍNA SÓDICA, 100 MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 0,18	R\$ 9.000,00
241	FENOBARBITAL 100 MG	COMPRIMIDOS	70.000	R\$ 0,27	R\$ 18.900,00
242	FENOBARBITAL 40MG/ML SOL.ORAL	FRASCOS	1.000	R\$ 8,29	R\$ 8.290,00
243	FENOBARBITAL SÓDICO, 100 MG	COMPRIMIDOS	75.000	R\$ 0,23	R\$ 17.250,00
244	FENOBARBITAL SÓDICO, 40 MG/ML, SOLUÇÃO ORAL – GOTAS, 20 ML	FRASCOS	1.000	R\$ 4,94	R\$ 4.940,00
245	FLUOXETINA, 20 MG	COMPRIMIDOS	45.000	R\$ 0,15	R\$ 6.750,00
246	HALOPERIDOL, 1MG	COMPRIMIDOS	8.000	R\$ 0,24	R\$ 1.920,00
247	HALOPERIDOL, 5MG	COMPRIMIDOS	90.000	R\$ 0,43	R\$ 38.700,00
248	HALOPERIDOL, SAL DECANOATO, 70,52MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL AMPOLA, 1ML	AMPOLAS	20.000	R\$ 16,90	R\$ 338.000,00
249	HALOPERIDOL. 2MG/ML, SOLUÇÃO ORAL-GOTAS 10ML	FRASCOS	900	R\$ 2,45	R\$ 2.205,00
250	LEVOMEPRIMAZINA, 100 MG	COMPRIMIDOS	50.000	R\$ 1,39	R\$ 69.500,00
251	LEVOMEPRIMAZINA, 25MG	COMPRIMIDOS	10.000	R\$ 0,66	R\$ 6.600,00
252	PAROXETINA 20 MG	COMPRIMIDOS	15.000	R\$ 0,41	R\$ 6.150,00
253	RISPERIDONA 1MG	COMPRIMIDOS	18.000	R\$ 0,21	R\$ 3.780,00
254	RISPERIDONA 2 MG	COMPRIMIDOS	18.000	R\$ 0,20	R\$ 3.600,00
255	RISPERIDONA SUSPENSÃO	FRASCOS	10.000	R\$ 14,50	R\$ 145.000,00
LOTE 3 - B					
MEDICAMENTOS DE CONTROLE ESPECIAL HOSPITALAR					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
256	CETAMINA CLORIDRATO 50 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	300	R\$ 19,20	R\$ 5.760,00
257	CLOPRIMAZINA 5MG/ML	AMPOLAS	500	R\$ 1,92	R\$ 960,00
258	CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4MG/ML IM	AMPOLAS	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00
259	CLORIDRATO DE NALOXONA 0,4MG/ML IV	AMPOLAS	200	R\$ 6,44	R\$ 1.288,00
260	DIAZEPAM 10 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	6.000	R\$ 0,50	R\$ 3.000,00
261	FENOBARBITAL 200MG/ML	AMPOLAS	2.000	R\$ 4,70	R\$ 9.400,00
262	FENTANILA 50MG INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 2,72	R\$ 1.360,00
263	FENITOÍNA SODICA 50 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 4,18	R\$ 2.090,00
264	FLUMAZENIL 0,1 MG/ML INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 11,83	R\$ 5.915,00
265	HALOPERIDOL 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	2.000	R\$ 2,33	R\$ 4.660,00
266	MIDAZOLAM 5 MG/ML INJETAVEL	AMPOLAS	900	R\$ 4,09	R\$ 3.681,00
267	MISOPROSTOL 25 MCG COMPRIMIDOS	COMPRIMIDOS	250	R\$ 8,78	R\$ 2.195,00
268	MISOPROSTOL 200 MCG COMPRIMIDOS	COMPRIMIDOS	700	R\$ 41,10	R\$ 28.770,00
269	MORFINA SULFATO1,0 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 5,90	R\$ 2.950,00
270	MORFINA SULFATO2,0 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	500	R\$ 4,15	R\$ 2.075,00
271	MORFINA 10MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	800	R\$ 3,40	R\$ 2.720,00
272	PETIDINA CLORIDRATO 50 MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL 2 ML	AMPOLAS	3.000	R\$ 3,62	R\$ 10.860,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

273	TRAMADOL CLORIDRATO 50MG/ML SOLUÇÃO INJETAVEL	AMPOLAS	3.500	R\$ 2,18	R\$ 7.630,00
LOTE 3 - C					
MEDICAMENTO E DIETA DE DECISÃO JUDICIAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
274	TOPIRAMATO 100MG	COMPRIMIDOS	720	R\$ 0,45	R\$ 324,00
275	PANTOPRAZOL 40MG	COMPRIMIDOS	1.000	R\$ 0,18	R\$ 180,00
276	CLORIDRATO DE DULOXETINA 30MG	COMPRIMIDOS	720	R\$ 1,31	R\$ 943,20
277	PROLOPA BD 100/25MG	COMPRIMIDOS	3.000	R\$ 1,76	R\$ 5.280,00
278	DONILA 5MG	COMPRIMIDOS	720	R\$ 51,66	R\$ 37.195,20
279	ETIRA 500MG	COMPRIMIDOS	720	R\$ 75,16	R\$ 54.115,20
280	OXICARBAMAZEPINA 600MG	FRASCOS	48	R\$ 1,58	R\$ 75,84
281	INSULINA LANTUS 100U/ML 3ML	FRASCOS	36	R\$ 35,24	R\$ 1.268,64
282	DIETA INFANTIL.	LATAS	80	R\$ 39,13	R\$ 3.130,40
VALOR TOTAL DO LOTE 3					R\$ 1.215.911,48
LOTE 4 - A					
INSUMOS/MATERIAL UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
283	ABAIXADOR DE LINGUA	PACOTES	1.500	R\$ 10,74	R\$ 16.110,00
284	AGULHA 13X4,5	UNIDADES	10.000	R\$ 0,19	R\$ 1.900,00
285	AGULHA 20X5,5	UNIDADES	8.000	R\$ 0,19	R\$ 1.520,00
286	AGULHA 25 X 7	UNIDADES	22.000	R\$ 0,19	R\$ 4.180,00
287	AGULHA 30 X 8	UNIDADES	8.000	R\$ 0,14	R\$ 1.120,00
288	AGULHA 40 X 12	UNIDADES	8.000	R\$ 0,14	R\$ 1.120,00
289	ÁLCOOL 70% 1L	UNIDADES	2.000	R\$ 12,82	R\$ 25.640,00
290	ALCOOL GEL	UNIDADES	2.000	R\$ 8,81	R\$ 17.620,00
291	ALGODÃO ROLO 500GR	UNIDADES	500	R\$ 16,78	R\$ 8.390,00
292	ALMOTOLIA 500 ML	UNIDADES	500	R\$ 4,85	R\$ 2.425,00
293	ALMOTOLIA 1 LTR	UNIDADES	100	R\$ 6,37	R\$ 637,00
294	APARELHO DE GLICOSIMETRO (ON CALL PLUS)	UNIDADES	260	R\$ 36,72	R\$ 9.547,20
295	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL	UNIDADES	260	R\$ 105,90	R\$ 27.534,00
296	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL INFANTIL	UNIDADES	40	R\$ 97,90	R\$ 3.916,00
297	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL OBESO	UNIDADES	40	R\$ 134,52	R\$ 5.380,80
298	ATADURA DE CREPE 10 CM	UNIDADES	6.000	R\$ 0,52	R\$ 3.120,00
299	ATADURA DE CREPE 12 CM	UNIDADES	7.500	R\$ 0,55	R\$ 4.125,00
300	ATADURA DE CREPE 15 CM	UNIDADES	7.500	R\$ 0,73	R\$ 5.475,00
301	ATADURA DE CREPE 20 CM	UNIDADES	5.000	R\$ 0,97	R\$ 4.850,00
302	A VENTAL DESCARTAVEL	UNIDADES	5.000	R\$ 5,69	R\$ 28.450,00
303	CATETER INTRAVENOSO N 20 (JELCO)	UNIDADES	3.000	R\$ 0,88	R\$ 2.640,00
304	CATETER INTRAVENOSO N 22 (JELCO)	UNIDADES	3.000	R\$ 0,89	R\$ 2.670,00
305	CATETER INTRAVENOSO N 24 (JELCO)	UNIDADES	3.000	R\$ 0,87	R\$ 2.610,00
306	CLOREXIDENIA 1LTR	UNIDADES	500	R\$ 24,15	R\$ 12.075,00
307	COLETOR DE EXAME UNIVERSAL	UNIDADES	10.000	R\$ 0,72	R\$ 7.200,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

308	COLETOR DE MAT. PERFURANTE 13LTS	UNIDADES	300	R\$ 10,40	R\$ 3.120,00
309	DEGERMANTE	UNIDADES	200	R\$ 51,99	R\$ 10.398,00
310	EQUIPO MULTIVIAS (POLIFIXO)	UNIDADES	4.000	R\$ 1,11	R\$ 4.440,00
311	EQUIPO DE SORO MACROGOTAS C/INJETOR LATERAL	UNIDADES	5.000	R\$ 1,89	R\$ 9.450,00
312	ESCALP N.º 21	UNIDADES	6.000	R\$ 0,36	R\$ 2.160,00
313	ESCALP N.º 23	UNIDADES	6.000	R\$ 0,35	R\$ 2.100,00
314	ESCALP N.º 19	UNIDADES	4.000	R\$ 0,35	R\$ 1.400,00
315	ESCALP N.º 25	UNIDADES	6.000	R\$ 0,36	R\$ 2.160,00
316	ESCALP N.º 27	UNIDADES	2.000	R\$ 0,33	R\$ 660,00
317	ESPARADRAPO 10CM X 45CM	UNIDADES	1.000	R\$ 13,71	R\$ 13.710,00
318	FIO CROMADO 0	CAIXAS	60	R\$ 143,42	R\$ 8.605,20
319	FIO CROMADO 1-0	CAIXAS	60	R\$ 157,50	R\$ 9.450,00
320	FIO CROMADO 2-0	CAIXAS	60	R\$ 143,42	R\$ 8.605,20
321	FIO NYLON 0	CAIXAS	60	R\$ 58,97	R\$ 3.538,20
322	FIO NYLON 2- 0	CAIXAS	60	R\$ 58,97	R\$ 3.538,20
323	FIO NYLON 3-0	CAIXAS	60	R\$ 58,46	R\$ 3.507,60
324	FIO NYLON 4-0	CAIXAS	50	R\$ 58,91	R\$ 2.945,50
325	FIO NYLON 5-0	CAIXAS	30	R\$ 62,62	R\$ 1.878,60
326	FIO SEDA 0	CAIXAS	30	R\$ 68,59	R\$ 2.057,70
327	FIO SEDA 1	CAIXAS	40	R\$ 65,80	R\$ 2.632,00
328	FIO SEDA 2-0	CAIXAS	40	R\$ 66,54	R\$ 2.661,60
329	FIO SIMPLES 0	CAIXAS	40	R\$ 148,45	R\$ 5.938,00
330	FIO SIMPLES 1	CAIXAS	40	R\$ 158,01	R\$ 6.320,40
331	FIO SIMPLES 2-0	CAIXAS	20	R\$ 145,87	R\$ 2.917,40
332	FITAS P/ GLICOSE (ON CALL PLUS) CX/50	CAIXAS	1.000	R\$ 36,17	R\$ 36.170,00
333	FIXADOR CITOLOGICO	UNIDADES	300	R\$ 9,90	R\$ 2.970,00
334	GAZE HIDRÓFILA 7,5CM X 7,5CM PCT/500	PACOTES	2.000	R\$ 21,68	R\$ 43.360,00
335	GAZES ROLO	UNIDADES	300	R\$ 34,60	R\$ 10.380,00
336	KIT PAPANICOLAU GRANDE	KITS	3.000	R\$ 4,37	R\$ 13.110,00
337	KIT PAPANICOLAU MEDIO	KITS	7.000	R\$ 4,36	R\$ 30.520,00
338	KIT PAPANICOLAU PEQUENO	KITS	3.000	R\$ 4,04	R\$ 12.120,00
339	LAMINAS DE BISTURI N.º 23	UNIDADES	3.000	R\$ 0,38	R\$ 1.140,00
340	LAMINAS DE BISTURI N.º 24	UNIDADES	3.000	R\$ 0,38	R\$ 1.140,00
341	LAMINAS DE BISTURI N.º 15	UNIDADES	1.000	R\$ 0,38	R\$ 380,00
342	LANCETA DESCARTAVEL	UNIDADES	4.000	R\$ 0,26	R\$ 1.040,00
343	LUVA ESTERIL 7,0	UNIDADES	3.000	R\$ 1,97	R\$ 5.910,00
344	LUVA ESTERIL 7,5	UNIDADES	2.000	R\$ 1,98	R\$ 3.960,00
345	LUVA DE PROCEDIMENTO GRANDE CX/100	CAIXAS	600	R\$ 20,89	R\$ 12.534,00
346	LUVA DE PROCEDIMENTO MÉDIA CX/100	CAIXAS	800	R\$ 20,76	R\$ 16.608,00
347	LUVA DE PROCEDIMENTO PEQUENA CX/100	CAIXAS	400	R\$ 20,56	R\$ 8.224,00
348	MASCARA DESC. COM ELÁSTICO	UNIDADES	40.000	R\$ 0,19	R\$ 7.600,00
349	MASCARA N95	UNIDADES	2000	R\$ 2,08	R\$ 4.160,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

350	NEBULIZADOR COM UMA SAIDA	UNIDADES	60	R\$ 176,88	R\$ 10.612,80
351	SERINGA DESCARTAVEL ESTERIL 01ML S/AGULHA	UNIDADES	12.000	R\$ 0,37	R\$ 4.440,00
352	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 03ML	UNIDADES	20.000	R\$ 0,36	R\$ 7.200,00
353	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 05ML	UNIDADES	20.000	R\$ 0,37	R\$ 7.400,00
354	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 10ML	UNIDADES	20.000	R\$ 0,55	R\$ 11.000,00
355	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 20ML	UNIDADES	20.000	R\$ 0,95	R\$ 19.000,00
356	SONDA DE FOLEY N 12	UNIDADES	300	R\$ 4,13	R\$ 1.239,00
357	SONDA DE FOLEY N 14	UNIDADES	300	R\$ 4,13	R\$ 1.239,00
358	SONDA DE FOLEY N 16	UNIDADES	300	R\$ 4,13	R\$ 1.239,00
359	SONDA DE FOLEY N 18	UNIDADES	300	R\$ 4,46	R\$ 1.338,00
360	SONAR FETAL DETECTOR	UNIDADES	60	R\$ 712,33	R\$ 42.739,80
361	TOUCA DESCARTÁVEL	UNIDADES	8.000	R\$ 0,16	R\$ 1.280,00
LOTE 4 - B					
INSUMOS/MATERIAL HOSPITALAR					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	VRL.UNIT	VRL.TOTAL
362	ABAIXADOR DE LINGUA	PACOTES	1.500	R\$ 10,74	R\$ 16.110,00
363	ABSORVENTE HOSPITALAR P/INCONTINÊNCIA PCT 20 UNID.	PACOTES	200	R\$ 11,64	R\$ 2.328,00
364	AGUA PARA AUTOCLAVE 5 LTR	UNIDADES	600	R\$ 13,85	R\$ 8.310,00
365	AGULHA 13X4,5	UNIDADES	30.000	R\$ 0,19	R\$ 5.700,00
366	AGULHA 20X5,5	UNIDADES	20.000	R\$ 0,19	R\$ 3.800,00
367	AGULHA 25 X 7	UNIDADES	70.000	R\$ 0,19	R\$ 13.300,00
368	AGULHA 30 X 8	UNIDADES	55.000	R\$ 0,14	R\$ 7.700,00
369	AGULHA 40 X 12	UNIDADES	55.000	R\$ 0,14	R\$ 7.700,00
370	AGULHA DE RAQUE DESCARTÁVEL N.º 25 (UND)	UNIDADES	3.500	R\$ 7,11	R\$ 24.885,00
371	AGULHA DE RAQUE DESCARTÁVEL N.º 27 (UND)	UNIDADES	2.500	R\$ 9,68	R\$ 24.200,00
372	ÁLCOOL 70% 1L	UNIDADES	4.000	R\$ 12,82	R\$ 51.280,00
373	ALCOOL GEL	UNIDADES	2.000	R\$ 8,81	R\$ 17.620,00
374	ALGODÃO ORTOPEDICO 15CMX LARG X 1M	UNIDADES	4.500	R\$ 1,05	R\$ 4.725,00
375	ALGODÃO ROLO 500GR	UNIDADES	2.500	R\$ 16,78	R\$ 41.950,00
376	ALMOTOLIA 1LTR	UNIDADES	600	R\$ 6,37	R\$ 3.822,00
377	ALMOTOLIA 250 ML	UNIDADES	500	R\$ 3,07	R\$ 1.535,00
378	ALMOTOLIA 500 ML	UNIDADES	1.000	R\$ 4,85	R\$ 4.850,00
379	AMBU REANIMADOR MANUAL ADULTO	UNIDADES	50	R\$ 196,90	R\$ 9.845,00
380	AMBU REANIMADOR MANUAL NEONATAL	UNIDADES	50	R\$ 196,90	R\$ 9.845,00
381	AMBU REANIMADOR MANUAL PEDIATRICO	UNIDADES	50	R\$ 196,90	R\$ 9.845,00
382	APARELHO DE GLICOSIMETRO (ON CALL PLUS)	UNIDADES	150	R\$ 36,72	R\$ 5.508,00
383	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL	UNIDADES	120	R\$ 105,90	R\$ 12.708,00
384	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL NEONATAL	UNIDADES	30	R\$ 97,90	R\$ 2.937,00
385	APARELHO DE PRESSAO ARTERIAL OBESO	UNIDADES	24	R\$ 134,52	R\$ 3.228,48
386	ATADURA DE CREPE 10 CM	UNIDADES	12.000	R\$ 0,52	R\$ 6.240,00
387	ATADURA DE CREPE 12 CM	UNIDADES	12.000	R\$ 0,55	R\$ 6.600,00
388	ATADURA DE CREPE 15 CM	UNIDADES	12.000	R\$ 0,73	R\$ 8.760,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

389	ATADURA DE CREPE 20 CM	UNIDADES	7.000	R\$ 0,97	R\$ 6.790,00
390	ATADURA DE GESSO RÁPIDO 10 CM X 3M	UNIDADES	700	R\$ 3,87	R\$ 2.709,00
391	ATADURA DE GESSO RÁPIDO 12 CM X 3M	UNIDADES	700	R\$ 4,37	R\$ 3.059,00
392	ATADURA DE GESSO RÁPIDO 15 CM X 3M	UNIDADES	700	R\$ 4,77	R\$ 3.339,00
393	AVENTAL DESCARTAVEL	UNIDADES	6.000	R\$ 5,69	R\$ 34.140,00
394	BOLSA DE COLOSTOMIA 30MM	PACOTES	450	R\$ 15,40	R\$ 6.930,00
395	BOLSA DE COLOSTOMIA 50MM	PACOTES	450	R\$ 15,95	R\$ 7.177,50
396	BOLSA DE COLOSTOMIA ALTERNA 10 A 70MM	UNIDADES	450	R\$ 21,78	R\$ 9.801,00
397	CATETER NASAL ADULTO	UNIDADES	5.000	R\$ 1,89	R\$ 9.450,00
398	CATETER NASAL INFANTIL	UNIDADES	3.000	R\$ 3,35	R\$ 10.050,00
399	CLAMP UMBILICAL	UNIDADES	4.000	R\$ 0,84	R\$ 3.360,00
400	CLOREXIDENIA 1LTR	UNIDADES	1.000	R\$ 24,15	R\$ 24.150,00
401	COLETOR DE EXAME UNIVERSAL	UNIDADES	7.500	R\$ 0,72	R\$ 5.400,00
402	COLETOR DE MAT. PERFURANTE 20 LTS	UNIDADES	500	R\$ 9,80	R\$ 4.900,00
403	COLETOR DE MAT. PERFURANTE 13LTS	UNIDADES	800	R\$ 10,40	R\$ 8.320,00
404	COLETOR DE MAT. PERFURANTE 07 LTS	UNIDADES	500	R\$ 5,44	R\$ 2.720,00
405	COLETOR DE URINA INFANTIL FEMININO PCT/10 UNIDADES	UNIDADES	200	R\$ 7,87	R\$ 1.574,00
406	COLETOR DE URINA INFANTIL MACULINO PCT/10 UNIDADES	UNIDADES	200	R\$ 7,87	R\$ 1.574,00
407	COLETOR PLÁSTICO DESCARTÁVEL COM TAMPA PARA COLETA DE ESCARRO	UNIDADES	2.500	R\$ 0,76	R\$ 1.900,00
408	COLETOR DE URINA DESCARTAVEL SISTEMA ABERTO 1200 ML	UNIDADES	2.500	R\$ 4,51	R\$ 11.275,00
409	COLETOR DE URINA DESCARTAVEL SISTEMA FECHADO 2000ML	UNIDADES	2.000	R\$ 5,39	R\$ 10.780,00
410	COMPRESSA CIRÚRGICA 45X45CM	UNIDADES	600	R\$ 67,45	R\$ 40.470,00
411	CONJUNTO ESCOVA/ESPONJA PLÁSTICA DEGERMANTE	UNIDADES	3.000	R\$ 3,77	R\$ 11.310,00
412	DEGERMANTE	UNIDADES	500	R\$ 51,99	R\$ 25.995,00
413	DRENO DE PENROSE 2	UNIDADES	250	R\$ 4,35	R\$ 1.087,50
414	DRENO DE PENROSE 3	UNIDADES	250	R\$ 5,52	R\$ 1.380,00
415	DRENO DE PENROSE 4	UNIDADES	250	R\$ 6,45	R\$ 1.612,50
416	DRENO SUCÇÃO 3,2 MM	UNIDADES	100	R\$ 29,54	R\$ 2.954,00
417	DRENO SUCÇÃO 4,8 MM	UNIDADES	100	R\$ 26,43	R\$ 2.643,00
418	ELETRODO ADESIVO ELETROCARDIOGRAMA	PACOTES	50	R\$ 19,64	R\$ 982,00
419	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	UNIDADES	1.500	R\$ 2,13	R\$ 3.195,00
420	EQUIPO DE SORO MACROGOTAS C/INJETOR LATERAL	UNIDADES	18.000	R\$ 1,89	R\$ 34.020,00
421	EQUIPO DE SORO MICROGOTAS	UNIDADES	10.000	R\$ 2,08	R\$ 20.800,00
422	ESCOVA GINECOLOGICA DESCARTAVEL ESTERIL	UNIDADES	8.000	R\$ 0,47	R\$ 3.760,00
423	ESCOVA GINECOLOGICA NÃO ESTERIL C/100 UNIDADES	UNIDADES	500	R\$ 0,35	R\$ 175,00
424	ESCOVA PARA ASSEPSIA DAS MAOS COM PVPI	UNIDADES	3.000	R\$ 3,65	R\$ 10.950,00
425	ESPATULA DE AYRES PCT/100 UNIDADES	UNIDADES	800	R\$ 11,56	R\$ 9.248,00
426	ESPECULO VAGINA DESCARTAVEL GRANDE NÃO ESTERIL	UNIDADES	5.000	R\$ 2,01	R\$ 10.050,00
427	ESPECULO VAGINA DESCARTAVEL MEDIO NÃO ESTERIL	UNIDADES	6.000	R\$ 1,73	R\$ 10.380,00
428	ESPECULO VAGINA DESCARTAVEL PEQUENO NÃO ESTERIL	UNIDADES	5.000	R\$ 1,56	R\$ 7.800,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

429	EQUIPO PARA TRANSFUSÃO SANGUÍNEA	UNIDADES	1.500	R\$ 4,38	R\$ 6.570,00
430	ESCALP N.º 21	UNIDADES	15.000	R\$ 0,36	R\$ 5.400,00
431	ESCALP N.º 23	UNIDADES	20.000	R\$ 0,35	R\$ 7.000,00
432	ESCALP Nº 19	UNIDADES	8.000	R\$ 0,35	R\$ 2.800,00
433	ESCALP Nº 25	UNIDADES	18.000	R\$ 0,36	R\$ 6.480,00
434	ESCALP Nº 27	UNIDADES	8.000	R\$ 0,33	R\$ 2.640,00
435	ESPARADRAPO 10CM X 45CM	UNIDADES	5.500	R\$ 13,71	R\$ 75.405,00
436	FILME RAI0 X 18X24 CX/100	CAIXAS	70	R\$ 263,82	R\$ 18.467,40
437	FILME RAI0 X 24X30 CX/100	CAIXAS	70	R\$ 472,42	R\$ 33.069,40
438	FILME RAI0 X 30X40 CX/100	CAIXAS	36	R\$ 559,54	R\$ 20.143,44
439	FILME RAI0 X 35X35 CX/100	CAIXAS	60	R\$ 586,83	R\$ 35.209,80
440	FILME RAI0 X 35X43 CX/100	CAIXAS	60	R\$ 733,63	R\$ 44.017,80
441	FITA CIRURGICA MICROPOROSA ROLO 10X4,5MM	UNIDADES	1.500	R\$ 9,96	R\$ 14.940,00
442	FITA HOSPITALAR 19MMX30M	UNIDADES	3.000	R\$ 4,76	R\$ 14.280,00
443	FITA PRA AUTOCLAVE 19MMX30M	UNIDADES	2.000	R\$ 5,73	R\$ 11.460,00
444	FIO ALGODÃO 0 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 66,77	R\$ 6.677,00
445	FIO ALGODÃO 0 SEM AGULHA CX/24	CAIXAS	100	R\$ 72,76	R\$ 7.276,00
446	FIO ALGODÃO 1 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 67,27	R\$ 6.727,00
447	FIO ALGODÃO 2-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 66,81	R\$ 6.681,00
448	FIO ALGODÃO 3-0 AG. 4 CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 66,23	R\$ 6.623,00
449	FIO ALGODAO 4-0 AG. 4CM CXQ24	CAIXAS	100	R\$ 66,31	R\$ 6.631,00
450	FIO CAT GUT SIMPLES 1 AG. 4 CM CX/24	CAIXAS	80	R\$ 155,90	R\$ 12.472,00
451	FIO CAT-GUT CROMADO 0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	80	R\$ 143,44	R\$ 11.475,20
452	FIO CAT-GUT CROMADO 1-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	80	R\$ 155,47	R\$ 12.437,60
453	FIO CAT-GUT CROMADO 2-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	70	R\$ 143,44	R\$ 10.040,80
454	FIO CAT-GUT CROMADO 3-0 AG.4CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 143,44	R\$ 14.344,00
455	FIO CAT-GUT CROMADO 4-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 143,44	R\$ 14.344,00
456	FIO CAT-GUT CROMADO 5-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	100	R\$ 143,44	R\$ 14.344,00
457	FIO CATGUT SIMPLES 0 AG. 4 CM CX/24	CAIXAS	90	R\$ 185,70	R\$ 16.713,00
458	FIO CATGUT SIMPLES 2-0 AG, 4 CM CX/24	CAIXAS	90	R\$ 185,90	R\$ 16.731,00
459	FIO CATGUT SIMPLES 3-0 AG. 4 CM CX/24	CAIXAS	60	R\$ 185,70	R\$ 11.142,00
460	FIO NYLON 0 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	70	R\$ 58,97	R\$ 4.127,90
461	FIO NYLON 1-0 CX/24	CAIXAS	70	R\$ 58,97	R\$ 4.127,90
462	FIO NYLON 2- 0 AG. 4 CM CX/24	CAIXAS	70	R\$ 58,97	R\$ 4.127,90
463	FIO NYLON 3-0 AG. 3CM CX/24	CAIXAS	130	R\$ 49,56	R\$ 6.442,80
464	FIO NYLON 4-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	130	R\$ 49,56	R\$ 6.442,80
465	FIO NYLON 5-0 AG. 3CM CX/24	CAIXAS	80	R\$ 49,56	R\$ 3.964,80
466	FIO POLIGLACTINO 0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	40	R\$ 276,58	R\$ 11.063,20
467	FIO POLIGLACTINO 1 AG 4CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 275,53	R\$ 13.776,50
468	FIO POLIGLACTINO 2-0 AG. 4CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 271,67	R\$ 13.583,50
469	FIO POLIPROPILENO 0 AG. 3,5CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 78,62	R\$ 3.931,00
470	FIO POLIPROPILENO 1 AG.4 CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 78,83	R\$ 3.941,50

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

471	FIO POLIPROPILENO 2-0 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 78,62	R\$ 3.931,00
472	FIO SEDA 0 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 55,89	R\$ 2.794,50
473	FIO SEDA 1 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 55,89	R\$ 2.794,50
474	FIO SEDA 2-0 AG. 3,5 CM CX/24	CAIXAS	50	R\$ 55,89	R\$ 2.794,50
475	FITAS P/ GLICOSE (ON CALL PLUS) CX/50	CAIXAS	900	R\$ 36,17	R\$ 32.553,00
476	FIXADOR RAI0 X 38LTR	CAIXAS	50	R\$ 575,03	R\$ 28.751,50
477	FLUXOMETRO	UNIDADES	50	R\$ 56,78	R\$ 2.839,00
478	FLUXOMETRO P/ OXIGENIO AR COMPRIMIDIO	UNIDADES	40	R\$ 82,53	R\$ 3.301,20
479	FORMOL 10%	LITROS	50	R\$ 27,54	R\$ 1.377,00
480	FRALDA INFANTIL DESCARTAVEL M	PACOTES	800	R\$ 15,83	R\$ 12.664,00
481	FRALDA INFANTIL DESCARTAVEL P	PACOTES	400	R\$ 15,83	R\$ 6.332,00
482	FRALDA INFANTIL DESCARTAVEL RN	PACOTES	500	R\$ 14,93	R\$ 7.465,00
483	FRALDA GERIATRICA G	PACOTES	1.000	R\$ 33,97	R\$ 33.970,00
484	FRALDA GERIATRICA M	PACOTES	1.000	R\$ 32,24	R\$ 32.240,00
485	FRALDA GERIATRICA XG	PACOTES	1.000	R\$ 34,27	R\$ 34.270,00
486	FRASCO P/ DRENAGEM DE TORAX 1000 ML	UNIDADES	200	R\$ 15,84	R\$ 3.168,00
487	FRASCO P/ DRENAGEM DE TORAX 500 ML	UNIDADES	50	R\$ 12,80	R\$ 640,00
488	GAZE HIDRÓFILA 7,5CM X 7,5CM PCT/500	PACOTES	6.000	R\$ 21,82	R\$ 130.920,00
489	GAZES ROLO	UNIDADES	160	R\$ 34,60	R\$ 5.536,00
490	GEL PARA ULTRASSONOGRRAFIA 5LTR	UNIDADES	100	R\$ 39,09	R\$ 3.909,00
491	GEL PARA ELETROCARDIOGRAMA	UNIDADES	100	R\$ 39,09	R\$ 3.909,00
492	JELCO N.º 18	UNIDADES	6.000	R\$ 0,89	R\$ 5.340,00
493	JELCO N.º 20	UNIDADES	5.500	R\$ 0,89	R\$ 4.895,00
494	JELCO N.º 14	UNIDADES	5.500	R\$ 0,89	R\$ 4.895,00
495	JELCO N.º 16	UNIDADES	5.500	R\$ 0,89	R\$ 4.895,00
496	JELCO N.º 22	UNIDADES	5.500	R\$ 0,89	R\$ 4.895,00
497	JELCO N.º 24	UNIDADES	5.500	R\$ 0,89	R\$ 4.895,00
498	KIT MASCARA PARA INALACAO ADULTO	UNIDADES	100	R\$ 14,38	R\$ 1.438,00
499	KIT MASCARA PARA INALACAO INFANTIL	UNIDADES	100	R\$ 12,37	R\$ 1.237,00
500	KIT CESÁRIA	CAIXAS	120	R\$ 337,83	R\$ 40.539,60
501	LAMINAS DE BISTURI N.º 23	UNIDADES	8.000	R\$ 0,38	R\$ 3.040,00
502	LAMINAS DE BISTURI N.º 24	UNIDADES	8.000	R\$ 0,38	R\$ 3.040,00
503	LAMINAS DE BISTURI N.º 15	UNIDADES	2.000	R\$ 0,38	R\$ 760,00
504	LANCETA DESCARTAVEL	UNIDADES	12.000	R\$ 0,26	R\$ 3.120,00
505	LANTERNA PEQUENA PARA EXAME CLINICO	UNIDADES	50	R\$ 64,93	R\$ 3.246,50
506	LUVA DE PROCEDIMENTO GRANDE CX/100	CAIXAS	800	R\$ 37,88	R\$ 30.304,00
507	LUVA DE PROCEDIMENTO MÉDIA CX/100	CAIXAS	2.000	R\$ 37,53	R\$ 75.060,00
508	LUVA DE PROCEDIMENTO PEQUENA CX/100	CAIXAS	1.200	R\$ 36,40	R\$ 43.680,00
509	LUVA ESTERIL 6,0	PARES	3.000	R\$ 1,97	R\$ 5.910,00
510	LUVA ESTERIL 7,0	PARES	7.000	R\$ 1,97	R\$ 13.790,00
511	LUVA ESTERIL 7,5	PARES	7.000	R\$ 1,97	R\$ 13.790,00
512	LUVA ESTERIL 8,0	PARES	4.000	R\$ 1,97	R\$ 7.880,00

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

513	LUVA ESTERIL 8,5	PARES	4.000	R\$ 1,97	R\$ 7.880,00
514	MALHA TUBULAR N 15 CM	UNIDADES	30	R\$ 18,24	R\$ 547,20
515	MALHA TUBULAR N 20 CM	UNIDADES	30	R\$ 26,88	R\$ 806,40
516	MANOMETRO PARA OXIGENIO	UNIDADES	10	R\$ 242,81	R\$ 2.428,10
517	MANTA TERMICA	UNIDADES	100	R\$ 6,62	R\$ 662,00
518	MASCARA DE VENTURI ADULTO	UNIDADES	80	R\$ 22,03	R\$ 1.762,40
519	MASCARA DE VENTURI PEDIATRICO	UNIDADES	50	R\$ 22,02	R\$ 1.101,00
520	MASCARA DESC. COM ELÁSTICO	UNIDADES	40.000	R\$ 0,19	R\$ 7.600,00
521	MASCARA N95	UNIDADES	2.000	R\$ 2,08	R\$ 4.160,00
522	NEBULIZADOR TRES SAIDA	UNIDADES	10	R\$ 885,00	R\$ 8.850,00
523	NEBULIZADOR UMA SAIDA	UNIDADES	12	R\$ 176,88	R\$ 2.122,56
524	OLEO DE AGE	UNIDADES	500	R\$ 6,53	R\$ 3.265,00
525	OXIMETRO DE DEDO	UNIDADES	50	R\$ 152,97	R\$ 7.648,50
526	PAPEL GRAU CIRURGICO 300MMX100M (BOBINA)	UNIDADES	100	R\$ 177,34	R\$ 17.734,00
527	POLIFIX 2 VIAS UND.	UNIDADES	18.000	R\$ 1,35	R\$ 24.300,00
528	PROPÉ DESCARTÁVEL TIPO SAPATILHA	UNIDADES	20.000	R\$ 0,24	R\$ 4.800,00
529	REVELADOR RAO X 36LTR	UNIDADES	24	R\$ 603,00	R\$ 14.472,00
530	SERINGA DESCARTAVEL ESTERIL 01ML S/AGULHA	UNIDADES	25.000	R\$ 0,37	R\$ 9.250,00
531	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 03ML	UNIDADES	40.000	R\$ 0,36	R\$ 14.400,00
532	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 05ML	UNIDADES	40.000	R\$ 0,37	R\$ 14.800,00
533	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 10ML	UNIDADES	50.000	R\$ 0,55	R\$ 27.500,00
534	SERINGA DESCARTÁVEL ESTÉRIL 20ML	UNIDADES	50.000	R\$ 0,95	R\$ 47.500,00
535	SONAR FETAL	UNIDADES	12	R\$ 712,33	R\$ 8.547,96
536	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N 12	PACOTES	70	R\$ 0,95	R\$ 66,50
537	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N 14	PACOTES	70	R\$ 1,09	R\$ 76,30
538	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N 16	PACOTES	70	R\$ 1,24	R\$ 86,80
539	SONDA DE FOLEY EM LÁTEX DUAS VIAS Nº 12 CX/12	CAIXAS	60	R\$ 41,62	R\$ 2.497,20
540	SONDA DE FOLEY EM LÁTEX DUAS VIAS Nº 14 CX/12	CAIXAS	80	R\$ 41,62	R\$ 3.329,60
541	SONDA DE FOLEY EM LÁTEX DUAS VIAS Nº 16 CX/12	CAIXAS	80	R\$ 41,62	R\$ 3.329,60
542	SONDA DE FOLEY EM LÁTEX DUAS VIAS Nº 18 CX/12	CAIXAS	80	R\$ 41,62	R\$ 3.329,60
543	SONDA DE LEVINE (NASOGÁSTRICA) LONGA Nº 10	PACOTES	30	R\$ 12,55	R\$ 376,50
544	SONDA DE LEVINE (NASOGÁSTRICA) LONGA Nº 12	PACOTES	30	R\$ 16,03	R\$ 480,90
545	SONDA DE LEVINE (NASOGASTRICA) LONGA Nº 14	PACOTES	30	R\$ 18,61	R\$ 558,30
546	SONDA DE URETRAL Nº 08	PACOTES	60	R\$ 7,75	R\$ 465,00
547	SONDA DE URETRAL Nº 10	PACOTES	100	R\$ 8,46	R\$ 846,00
548	SONDA DE URETRAL Nº 12	PACOTES	100	R\$ 9,70	R\$ 970,00
549	SONDA DE URETRAL Nº 14	PACOTES	100	R\$ 10,80	R\$ 1.080,00
550	SONDA NASOGASTRICA CURTA N 10	PACOTES	70	R\$ 9,57	R\$ 669,90
551	SONDA NASOGASTRICA CURTA N 12	PACOTES	70	R\$ 9,96	R\$ 697,20
552	SONDA NASOGASTRICA CURTA N 14	PACOTES	70	R\$ 11,32	R\$ 792,40
553	TELA DE MARLEX EM POLIPROPILENO 15CM X 15CM	UNIDADES	100	R\$ 135,28	R\$ 13.528,00
554	TERMÔMETRO CLÍNICO DIGITAL	UNIDADES	250	R\$ 16,63	R\$ 4.157,50

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

555	TERMÔMETRO DIGITAL TEMP.INTERNA/EXTERNA	UNIDADES	50	R\$ 123,00	R\$ 6.150,00
556	TERMÔMETRO P/ CAIXA DE ISOPOR	UNIDADES	30	R\$ 141,00	R\$ 4.230,00
557	TOUCA DESCARTÁVEL	UNIDADES	30.000	R\$ 0,18	R\$ 5.400,00
558	UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO FRASCO 250 ML	UNIDADES	60	R\$ 17,58	R\$ 1.054,80
559	VALVULA DE AR COMPRIMIDIO	UNIDADES	60	R\$ 164,36	R\$ 9.861,60
VALOR TOTAL LOTE 4					R\$ 2.795.095,54
VALOR TOTAL DOS LOTES					R\$ 11.217.652,02

VALOR TOTAL MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 11.217.652,02 (Onze milhões duzentos e dezessete mil e seiscentos e cinquenta e dois reais e dois centavos).

7. DA JUSTIFICATIVA:

7.1. Compete destacar que a legalidade dos atos é uma condição para o bom direcionamento dos procedimentos administrativos e, por esta razão, para que a Administração Pública desenvolva de forma competente e célere o seu encargo de melhor prestação de serviço ao cidadão, faz-se necessário à contratação de empresa fornecedora dos itens aqui mencionados. A aquisição de diversos tipos de medicamentos destina-se, por exemplo, para a distribuição gratuita aos pacientes, bem como para auxiliar nos procedimentos cirúrgicos. Convém salientar ainda que tais medicamentos são de fundamental importância para o pleno funcionamento do Hospital Municipal, assim como das Unidades Básica de Saúde e SAMU. A aquisição de tal objeto constitui um dos elementos fundamentais na perspectiva de garantir assistência integral em saúde, pautando-se nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS). O medicamento é um insumo estratégico de suporte às ações de saúde, cuja falta pode significar interrupções constantes no tratamento, o que afeta a qualidade de vida dos usuários e a credibilidade dos serviços farmacêuticos e do sistema de saúde como um todo.

8. LOCAL E PRAZO DA ENTREGA:

8.1. Os produtos depois de recebidos e vistoriados serão entregues nos locais estabelecidos na Ordem de Fornecimento/serviço da secretaria solicitante.

8.2. A CONTRATADA deverá efetuar a entrega dos produtos, no prazo de até 15 (Quinze) dias corridos a partir da data da Ordem de Fornecimento/serviço.

9. VALIDADE DA PROPOSTA:

9.1. A proposta deverá ter a validade mínima de 60 (sessenta) dias, a contar da data da apresentação.

10. DO PAGAMENTO:

10.1. O pagamento será efetuado até o 15º (Décimo quinto) dia útil contado da apresentação da nota fiscal, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93, após protocolização e aceitação da Nota Fiscal/ Fatura correspondente, devidamente atestada pelo servidor municipal. Para fins de pagamento ainda será solicitada a apresentação das certidões negativas de débito relativas à DÍVIDA ATIVA DA

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

UNIÃO, FGTS, CNDT e CND's ESTADUAIS, sendo que as certidões deverão sempre apresentar data de validade posterior à data de emissão das respectivas Notas Fiscais.

10.2. Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.

10.3. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração de preços ou a compensação financeira.

11. DA GARANTIA DE FABRICAÇÃO DOS MATERIAIS

11.1. Os materiais deverão ter prazo de garantia de fabricação/validade de acordo com o descrito na planilha de detalhamentos de itens contados da data do recebimento.

11.2. Em caso de entrega de materiais com prazo de fabricação inferior será lavrado o Termo de Recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo ser substituído pela Contratada, no prazo de até 05 (cinco) dias consecutivos, contados da lavratura do Termo.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

12.1. A secretaria poderá realizar acréscimo nas quantidades inicialmente definidas, respeitadas os limites previstos no artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, tendo como base as quantidades constantes na Tabela inserida no presente Termo de Referência;

12.2. Caso não haja expediente na data marcada para entrega dos produtos, ficará automaticamente adiada ao primeiro dia útil subsequente, no mesmo local indicado neste Termo de Referência.

Bom Jardim/MA, 13 de abril de 2023.

WAGNER DE ARAÚJO VARÃO

Secretaria Municipal de Saúde

Portaria Nº 004/2021-GB

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Ref. **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 018/2022**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 231/2022

Prefeitura Municipal de Bom Jardim – ESTADO DO MARANHÃO.

Referência: Declaração de pleno atendimento às exigências de habilitação.

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA, para efeito do cumprimento ao inciso VII, do artigo 4º, da Lei Federal n.º 10.520, de 2002, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão acima identificado.

Local, ____ de _____ 2022.

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º
DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

À
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Ref. **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 018/2022**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 231/2022

Prefeitura Municipal de Bom Jardim – ESTADO DO MARANHÃO

....., INSCRITO NO CNPJ Nº, POR INTERMÉDIO DE SEU
REPRESENTANTE LEGAL O(A) SR(A), PORTADOR(A) DA CARTEIRA DE
IDENTIDADE

Nº E CPF Nº....., DECLARA, PARA FINS DO DISPOSTO NO INC. V DO ART.
Nº 27 DA LEI Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993, ACRESCIDO PELA LEI Nº 9.854, DE 27 DE
OUTUBRO DE 1999, QUE NÃO EMPREGA MENOR DE DEZOITO ANOS EM TRABALHO
NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE E NÃO EMPREGA MENOR DE DEZESSEIS ANOS.

RESSALVA: EMPREGA MENOR, A PARTIR DE QUATORZE ANOS, NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ
().

Local, ____ de _____ 2022

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

ANEXO IV - MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS SRP Nº231/2022

PROCESSO Nº 231/2022

VALIDADE: Até **12(doze) meses**

Aos XX dias do mês de XXXXXXXX de 2022, a Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, inscrita no CNPJ sob n.º XXXXXXXXXXXX, com sede na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N, Bom Jardim - Maranhão - Brasil - CEP 65.380-000, neste ato, representada por seu Secretário(a) municipal a Sr.^a _____, C.I. n.º XXXXXXXX, CPF n.º XXXXXXXXXXXX, e em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas;

Nos termos da Lei nº 10.520/02; do Decreto nº 3.555/00; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico para Registro de Preços Nº 018/2022, conforme Ata realizada em XX/XX/XXXX e homologada pelo Ordenador de Despesas;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa XXXX, inscrita no CNPJ sob o nº XXXX, com sede na XXXX, CEP XXXX, no Município de XXXX, neste ato representada pelo(a) Sr(a). XXXX, portador(a) da Cédula de Identidade nº XXXX e CPF nº XXXX, cuja proposta foi classificada em XX lugar no certame.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto desta Ata é a Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, conforme especificações do Termo de Referência.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DOS PARTICIPANTES

2.1. O órgão gerenciador é a Secretaria Municipal de Saúde .

2.2. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

justificada a vantagem e respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 10.520/02, no Decreto nº 3.555/00, na Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93.

2.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

2.4. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços.

2.5. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

2.5.1. Compete ao órgão não participante, que aderir à presente ata os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor, em relação às obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12(doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DA ALTERAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

4.2. O preço registrado poderá ser revisto nos termos da alínea "d" do inciso II do *caput* do art. 65 da Lei nº 8.666/93, em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores.

4.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

4.3.1. Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

4.3.2. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido e cancelar o registro, sem aplicação de penalidade;

4.3.4. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação, observada a ordem de classificação original do certame.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

4.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

4.4.1. Convocar o fornecedor visando à negociação de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado nos termos da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666/93](#), quando cabível, para rever o preço registrado em razão da superveniência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

4.4.2. Caso inviável ou frustrada a negociação, liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

4.4.3. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação, quando cabível.

4.5. A cada pedido de revisão de preço deverá o fornecedor comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada anteriormente, demonstrando analiticamente a variação dos componentes dos custos devidamente justificada.

4.6. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, a Administração adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade, devendo a deliberação, o deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 30 (trinta) dias. Todos os documentos utilizados para a análise do pedido de revisão de preços serão devidamente autuados, rubricados e numerados, sendo parte integrante dos autos processuais.

4.7. É vedado ao contratado interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas no Edital Convocatório, salvo a hipótese de liberação do fornecedor prevista nesta Ata.

4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação parcial ou total da Ata de Registro de Preços, mediante publicação no Diário Oficial, e adotar as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

4.9. É proibido o pedido de revisão com efeito retroativo.

4.10. Não cabe repactuação ou reajuste de preços registrado.

4.11. Havendo qualquer alteração, o órgão gerenciador encaminhará cópia atualizada da Ata de Registro de Preços aos órgãos participantes, se houver.

CLÁUSULA QUINTA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

5.1. O fornecedor terá o seu registro cancelado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa em processo administrativo específico, quando:

5.1.1. Não cumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

5.1.2. Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, ou não assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.1.3. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

5.2. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.2.1. Por razões de interesse público;

5.2.2. A pedido do fornecedor.

5.3. Em qualquer das hipóteses acima, o órgão gerenciador comunicará o cancelamento do registro do fornecedor aos órgãos participantes, se houver.

CLÁUSULA SEXTA - DA CONTRATAÇÃO COM OS FORNECEDORES

6.1. A contratação com o fornecedor registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da licitação que deu origem à presente ata e será formalizada mediante instrumento contratual, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666/93, e na Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/93;

6.2. O órgão convocará o fornecedor com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de (cinco) dias úteis, efetuar a retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente; ou, assinar o Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

6.3. Esse prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor e aceita pela Administração.

6.4. Previamente à formalização de cada contratação, o (nome do Órgão) realizará consulta ao SICAF para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público e verificar a manutenção das condições de habilitação.

6.5. A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

6.6. É vedada a subcontratação total, a subcontratação parcial será admitida mediante autorização da secretaria solicitante.

6.7. A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

7.1. O contrato firmado com o fornecedor terá vigência até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA - DO PREÇO

8.1. Durante a vigência de cada contrato, os preços serão reajustados na sua forma.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DO CONTRATADO

9.1. As obrigações do contratante e da contratada são aquelas previstas, respectivamente, nas Seções “DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATADO” e “DA OBRIGAÇÃO DO CONTRATANTE” do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

10.1. Os produtos serão recebidos na forma do item “DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO” do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento dar-se-á na forma do item “DO PAGAMENTO” do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

12.1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

12.3. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13. A apuração e aplicação de sanções dar-se-á na forma da Seção “DAS SANÇÕES” do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será anexada a esta Ata cópia do Termo de Referência.

14.2. Integram o Edital, independentemente de transcrição, a Ata de Registro de Preços, o Termo de Referência e a proposta da empresa.

14.3. Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 3.555/00, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

14.4. O foro para dirimir questões relativas a presente Ata será o da cidade de Bom Jardim/MA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Bom Jardim/MA, **XX de XXXXXXXX de XXXX**

Representante do Órgão

Representante da Empresa

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº _____

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 018/2022.
PROCESSO N.º 231/2022.

TERMO DE CONTRATO, QUE CELEBRAM
ENTRE SI, DE UM LADO A EMPRESA
_____, E DO OUTRO A Prefeitura
Municipal de Bom Jardim – MA.

A Prefeitura Municipal de Bom Jardim – MA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.229.975/0001-72, com sede na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N, Bom Jardim - Maranhão - Brasil - CEP 65.380-000, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, neste ato, representada por, _____, doravante denominado(a) CONTRATANTE e, do outro lado, a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o número _____, localizado à _____, neste ato representada pelo(a) senhor(a) _____, inscrita no RG nº _____ e CPF N.º _____, doravante denominada CONTRATADA, firmam o presente instrumento contratual, nos termos e condições estabelecidas a seguir, tudo de acordo com a Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: O presente contrato tem por objeto a Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de medicamentos e insumos hospitalares para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Bom Jardim/MA, em regime de Fornecimento, de acordo com a proposta adjudicada e em conformidade com o descrito no Anexo I do Edital do(a) PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 018/2022 que lhe deu origem, partes integrantes deste instrumento como se nele estivessem transcritos.

INSERIR TABELA SE HOVER

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E INÍCIO: O período de execução e vigência do presente Contrato será até 31 de dezembro do exercício do respectivo crédito orçamentário, a contar da sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GARANTIA: Os produtos devem possuir garantia de qualidade mínima, obrigando-se o contratado a repará-los substituindo-os em função de problemas de qualidades e vícios (Art. 69, da Lei Nº 8.666/93), no prazo de 72 (setenta e duas) horas.

CLÁUSULA QUARTA: DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

4.1. A fiscalização e acompanhamento do fornecimento/prestação de serviços por servidores especialmente designados, na forma prevista pela Lei Federal nº 8.666/93.

4.2. Das atribuições do fiscal:

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

- 4.2.1. Participar da reunião inicial para ajuste de procedimentos de execução com a contratada;
- 4.2.2. Manter-se informado sobre as condições de execução contratual de modo a fomentar o cumprimento do contrato;
- 4.2.3. Avaliar os resultados/objetos entregues atestando o recebimento ou informando ao gestor do contrato sobre infrações ou discrepâncias que necessitem de ajustes no pacto para tomada de providências;
- 4.2.4. Acompanhar a execução e registrar todas as ocorrências

CLÁSULA QUINTA - DO VALOR: O valor global do presente instrumento é de R\$ XXXXXXXXXX para o período da contratação.

§ Primeiro - No preço estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, seguros, despesas com transporte, hospedagem, diárias, alimentação, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento desta contratação.

CLAUSULA SEXTA- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

DO FORNECIMENTO:

- 6.1. Entregar os produtos as suas expensas, em dias úteis e no horário de expediente;
- 6.2. Fornecer os produtos, rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;
- 6.3. Os produtos deverão ser fornecidos, de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;
- 6.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
- 6.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
- 6.6. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
- 6.7. Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
- 6.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

6.9. Manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição dos produtos fornecidos, inclusive suas quantidades e qualidades, competindo-lhe também a dos produtos que não aceitos pela fiscalização da Contratante deverão ser trocados;

6.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega dos produtos e o uso indevido de patentes e registros; e

6.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.

6.13. Observar o prazo de garantia mínimo dos materiais, contados a partir da assinatura do ateste que formalizar o recebimento definitivo

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

7.1. Efetuar o pagamento, mediante apresentação de nota fiscal pela CONTRATADA, devidamente atestada pela Secretaria requisitante com a respectiva solicitação de pagamento e documentos necessários;

7.2. Designar profissional, para atuar como fiscal, assim como, acompanhar a entrega dos produtos;

7.3. Comunicar a Contratada, qualquer problema oriundo dos produtos a serem entregues.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO:

8.1. Os pagamentos serão efetuados no decorrer do fornecimento/da prestação de serviços, mediante apresentação de documento(s) fiscal(is) válido(s), após o atesto pela CONTRATANTE, no prazo de até 15 dias úteis.

8.2. Para fins de pagamento a CONTRATADA deverá apresentar, juntamente com o documento fiscal, os seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- b) Certificado de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- c) Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, emitida pelos respectivos órgãos;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelos respectivos órgãos.

8.2.1. A não-apresentação da Certidão Negativa de Débito descrita na alínea “a”, bem como do Certificado de Regularidade do FGTS, da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e da Certidão Negativa de Débito (CND) relativa aos Tributos estaduais e municipais, ou a irregularidade destas, não acarretará retenção

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

do pagamento. Entretanto, a CONTRATADA será comunicada quanto à apresentação de tais documentos em até 30 (trinta) dias, sob pena de rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

8.2.2. Decorrido o prazo acima, persistindo a irregularidade, o Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

8.2.3. Concomitante à comunicação à CONTRATADA, a CONTRATANTE oficiará à Caixa Econômica Federal no caso do CRF; à Receita Federal no caso de CND relativa aos Tributos Federais e no caso dos Tributos Estaduais e Municipais, aos seus respectivos órgãos.

8.2.4. Caso o fornecimento/serviço seja recusado e/ou o documento fiscal apresente incorreção, o fornecimento/serviço será considerado como não efetuado e o prazo de pagamento será contado após a data de regularização, observado o prazo do atesto.

8.2.5. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas à CONTRATANTE, por meio de carta, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.

8.2.6. O CNPJ, que deverá constar no(s) documento(s) fiscal(is) apresentado(s), deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA utilizou neste Instrumento.

8.2.7. O faturamento dos documentos fiscais terá como referência o local da entrega do fornecimento/prestação dos serviços definido nas Condições Específicas da Contratação deste Instrumento.

8.3. Ocorrendo atraso de pagamento por culpa da CONTRATANTE, será procedida a atualização monetária decorrente desse atraso, com base na variação pro rata tempore do IGP-M (FGV), verificada entre a data prevista para o pagamento e a data em que esse for efetivado.

8.4. A CONTRATANTE não acatará a cobrança por meio de duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos.

8.5. Os pagamentos efetuados pela CONTRATANTE não isentam a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.

8.6. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito no Banco xxxxxx Agência nº: XXXXXXXX e conta nº: XXXXXXXXXXXX.

CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO DO PREÇO:

9.1. Os preços deste instrumento, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data de proposta de preços pela licitante ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste ocorrido, poderão ser reajustados adotando-se a fórmula abaixo e utilizando-se a variação acumulada em 12 (doze) meses do MENOR entre os seguintes valores: a) IPCA –

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, mantido pelo IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística; ou b) média aritmética simples dos índices IGPM, IGP-DI e INPC, conforme a seguinte fórmula:

$$Pr = P + (P \times V)$$

Onde:

Pr = preço reajustado, ou preço novo;

P = preço atual (antes do reajuste);

V = variação percentual obtida na forma do item 9.1. desta cláusula, de modo que (P x V) significa o acréscimo ou decréscimo de preço decorrente do reajuste.

9.2. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da CONTRATADA.

9.2.1. Caso a CONTRATADA não solicite tempestivamente o reajuste e prorogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

9.2.2. Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajuste se o pedido for formulado depois de extinto o contrato.

CLÁUSULA DECIMA – DAS PENALIDADES: Na vigência do Contrato, a CONTRATADA estará sujeita as seguintes penalidades, admitindo-se a ampla defesa e os recursos previstos em Lei:

- a) advertência;
- b) multa de mora correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor não executado, nos casos em que ensejarem sua rescisão contratual, determinada por ato unilateral e escrita do CONTRATANTE;
- c) suspensão temporária da possibilidade de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da suspensão.

§ Único - As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b”.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO:

11.1. O presente Contrato poderá ser rescindido, sem prejuízo das penalidades previstas na Cláusula Oitava:

11.1.1. Por ato unilateral da CONTRATANTE, quando ocorrer:

- a) o não-cumprimento ou cumprimento irregular de Cláusulas contratuais, especificações técnicas, projetos ou prazos;
- b) a lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento/serviço, nos prazos estipulados;
- c) atraso injustificado na entrega do fornecimento/prestação do serviço;
- d) paralisação do fornecimento/serviço, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

- e) não-manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação;
- f) descumprimento do disposto no Inciso V do Art. 27 da Lei 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis;
- g) subcontratação total do objeto deste Contrato;
- h) subcontratação parcial do objeto do contrato sem autorização expressa da administração, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem expressa anuência da CONTRATANTE;
- i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como, a de seus superiores;
- j) cometimento de falhas na execução deste Contrato;
- k) decretação de falência da CONTRATADA;
- l) dissolução da sociedade da CONTRATADA;
- m) alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução deste Contrato;
- n) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere este Contrato;
- o) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução deste Contrato.

11.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE, reduzida a termo no Processo Administrativo.

11.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.

11.2. É prevista a rescisão, ainda, nos seguintes casos:

- a) supressão, por parte da CONTRATANTE, acarretando modificação além do limite de acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato, estabelecido à época da celebração deste Instrumento, devidamente corrigido até a data da supressão, ressalvados os casos de concordância da CONTRATADA;
- b) suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado à CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- c) ocorrendo atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo Administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

11.4. A rescisão unilateral ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Autoridade Competente.

11.5. Quando a rescisão ocorrer com base nas alíneas “n” e “o” do subitem 11.1.1.e alíneas “a”, “b” e “c” do subitem 11.2., sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, se for o caso.

11.6. A rescisão por ato unilateral da CONTRATANTE, exceto quando se tratar de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas em lei ou neste instrumento:

- a) retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, até o limite dos prejuízos causados à CONTRATANTE;
- b) retenção dos créditos existentes em outras contratações, porventura vigentes entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, até o limite dos prejuízos causados;
- c) retenção/execução da garantia contratual, quando essa exigência estiver contida nas Condições Específicas da Contratação deste Instrumento, para ressarcimento da CONTRATANTE dos valores das multas e indenizações a ela devidos.

11.7. Caso a retenção não possa ser efetuada, no todo ou em parte, na forma prevista nas alíneas acima, a CONTRATADA será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, recolher o respectivo valor em Agência indicada pela CONTRATANTE, sob pena de imediata aplicação das medidas judiciais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:

OBS: Não há necessidade de informar Dotação Orçamentária nos Editais de licitação para registro de preços uma vez que no sistema de registro de preços não há obrigatoriedade de contratar e a literatura especializada entende que a indicação da disponibilidade orçamentária a que se refere o artigo 14 da Lei 8.666/93 só deve ser obrigatória no momento da efetiva contratação e não quando da abertura da licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES: A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições da proposta, acréscimos ou supressões que se fizerem de até 25% (Vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado contratado.

CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO: É vedada a subcontratação total. A subcontratação parcial do objeto do contrato é permitida se for autorizada expressamente pela administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO E SUBORDINAÇÃO LEGAL:

15.1. As partes CONTRATANTES submetem-se às condições ora acordadas e aos ditames da Lei 10.520/02 e o Decreto 3.555/2000 e, subsidiariamente, da Lei 8.666/93 e Lei Complementar 123/06.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

15.2. Constituirão partes integrantes deste Contrato, o Edital, seus Anexos, e a Proposta Econômica da CONTRATADA, estando vinculado a eles.

15.3. A contratada deverá manter durante toda a execução do contrato a compatibilidade com as obrigações assumidas, atendendo todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.4. A CONTRATANTE providenciará a publicação do extrato do presente Contrato na imprensa oficial, nos termos da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO: Elegem as partes contratantes o Foro de **Bom Jardim/MA**, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 3 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito.

Bom Jardim, DD de MMMMMM de AAAA.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHA 1 _____

TESTEMUNHA 1 _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

À
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
Ref. **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 018/2022**
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 231/2022

PROPOSTA DE PREÇO

Prezados Senhores,

Pelo presente, submetemos à apreciação de V.S^a, a nossa proposta relativa ao PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº ____/2022, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma, declarando que temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e que concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no Edital. Nos preços propostos estão incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com os serviços do objeto da presente licitação.

1. PROPONENTE:

RAZÃO SOCIAL:

SEDE:

C.N.P.J:

CONTATOS:

RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DE INSTRUMENTO CONTRATUAL:

DADOS BANCÁRIO: (BANCO/TITULAR/CPF OU CNPJ/AGÊNCIA/CONTA):

2. PROPOSTA DE PREÇOS:

INSERIR TABELA

Importa a proposta no valor global de R\$ _____ (_____), seguindo os parâmetros inseridos no Termo de Referência e no Edital.

3. PRAZO DE ENTREGA DOS PRODUTOS LICITADOS: _____.

4. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: _____.

5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Até 15 (quinze) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal pelo fornecedor e atesto pelo setor responsável da Administração Pública Municipal.

(local e data por extenso)

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM
CNPJ: 06.229.975/0001-72

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO
COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A/O _____ (razão social do licitante), inscrita no CNPJ sob o Nº: _____, sediada na _____ (endereço completo), representada pelo(a) Sr.(a) _____, R.G. Nº: _____, CPF Nº: _____, D E C L A R A, para os fins do disposto na Lei Complementar Nº: 123/2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que se enquadra como:

- MICROEMPRESA, conforme inc. I do art. 3º da Lei Complementar Nº: 123/2006.
 EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inc. II do art. 3º da Lei Complementar Nº: 123/2006.

A licitante D E C L A R A, ainda, que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão no § 4 do art. 3º da mencionada lei, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do PREGÃO ELETRÔNICO em epígrafe, realizado pela Prefeitura Municipal de Bom Jardim - MA.

OBS: ASSINALAR COM “X” UMA DAS OPÇÕES

(local e data por extenso)

Nome, Identidade e Assinatura do Responsável Legal.