



# MUNICÍPIO DE BOM JARDIM-MA

## DIÁRIO OFICIAL @ DOM

**Poder Executivo**

Conforme Lei Municipal nº 650, de 30 de Março de 2017.

17 de Dezembro de 2019

Ano III – Edição 372

Página 1 de 06

### SUMÁRIO

Licitação.....01  
Decreto.....02

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019. Contrato nº 456/2019. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTOS DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM –MA. CNPJ: 06.229.975/0001-72 e a empresa POWER PRINT COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-ME, CNPJ: 01.613.754/0001-09 ; OBJETO:** Contratação de Empresa para prestação de serviços de Locação de Softwares para contabilidade, folha de pagamento, portal da transparência, arrecadação, protocolo e patrimônio para atender as necessidades do município de Bom Jardim – Ma; **VALOR GLOBAL: R\$ 8.535,00** (Oito mil e quinhentos e trinta e cinco reais) ; **VIGÊNCIA:** O presente contrato vigorará a partir da data da assinatura do contrato até 02 de janeiro de 2020, podendo ser prorrogado na forma do art. 57 da lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02 Poder Executivo ; 02 10 Secretaria Municipal de Fincanças e Tributos ; 02 10 00 Secretaria Municipal de Fincanças e Tributos ; 04 Administração ; 04 122 Administração Geral; 04 122 0100 arrecadar para melhor servir ; 04 122 0100 1158 0000 implantação de software e nota fiscal eletrônica 3.3.90.39.00 outros serviços de terceiros-pessoa jurídica; Fonte:0.1.00-001 001 recursos ordinários; **SIGNATÁRIOS:** Gildene Costa Alves, Secretária Municipal de Finanças e Tributos, pela Contratante; POWER PRINT COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-ME pela Contratada. Bom Jardim (Ma.) 20 de Novembro 2019.

**AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial nº 001/2020 – Registro de Preço nº 001/2020.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de BOM JARDIM /MA avisa aos interessados que fará realizar Licitação na seguinte modalidade e condições. **Modalidade:** Pregão Presencial - SRP. **Tipo de licitação:** Menor preço, que será regida pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações. **Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Medicamentos e insumos hospitalares para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde do município de Bom Jardim/MA. ABERTURA: 08 de janeiro de 2020, às 09h00min. (nove horas),** no auditório da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, situado na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N – Centro - BOM JARDIM /MA, onde serão recebidas e abertas os

envelopes de PROPOSTA e DOCUMENTAÇÃO. Participarão da Licitação todas as firmas especializadas no ramo, que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital, para a execução de seus objetivos, perante a Comissão Permanente de Licitação. Maiores informações poderão ser obtidas no site da Prefeitura (<https://bomjardim.ma.gov.br/>) e também nos dias de expediente das 08:00 às 12:00 horas, no Setor de Licitação do Município de BOM JARDIM - MA, onde poderão ser consultados gratuitamente, desde que em mídia, podendo ainda ser solicitado via e-mail: [cplbomjardimma2019@gmail.com](mailto:cplbomjardimma2019@gmail.com). BOM JARDIM - MA, 11 de dezembro de 2019. **Felipe Pereira Bacelar - Pregoeiro.**

**AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial nº 002/2020 – Registro de Preço nº 002/2020.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de BOM JARDIM /MA avisa aos interessados que fará realizar Licitação na seguinte modalidade e condições. **Modalidade:** Pregão Presencial - SRP. **Tipo de licitação:** Menor preço, que será regida pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações. **Objeto: Aquisição de Materiais de Limpeza e Expediente para atender as demandas das Secretarias Municipais do município de Bom Jardim/MA. ABERTURA: 07 de janeiro de 2020, às 14h30min. (catorze e trinta),** no auditório da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, situado na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N – Centro - BOM JARDIM /MA, onde serão recebidas e abertas os envelopes de PROPOSTA e DOCUMENTAÇÃO. Participarão da Licitação todas as firmas especializadas no ramo, que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital, para a execução de seus objetivos, perante a Comissão Permanente de Licitação. Maiores informações poderão ser obtidas no site da Prefeitura (<https://bomjardim.ma.gov.br/>) e também nos dias de expediente das 08:00 às 12:00 horas, no Setor de Licitação do Município de BOM JARDIM - MA, onde poderão ser consultados gratuitamente, desde que em mídia, podendo ainda ser solicitado via e-mail: [cplbomjardimma2019@gmail.com](mailto:cplbomjardimma2019@gmail.com). BOM JARDIM - MA, 11 de dezembro de 2019. **Felipe Pereira Bacelar - Pregoeiro.**

**AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial nº 003/2020 – Registro de Preço nº 003/2020.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de BOM JARDIM /MA avisa aos interessados que fará realizar Licitação na seguinte modalidade e condições. **Modalidade:** Pregão Presencial - SRP. **Tipo de licitação:** Menor preço, que será regida pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações. **Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de**



lavanderia hospitalar, incluindo o fornecimento de todo o enxoval necessário, em regime de comodato, bem como os insumos necessários e adequados à execução dos serviços, para atender as demandas do municípios de Bom Jardim/MA. ABERTURA: **09 de janeiro de 2020**, às **09h00min. (nove horas)**, no auditório da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, situado na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N – Centro - BOM JARDIM /MA, onde serão recebidas e abertas os envelopes de PROPOSTA e DOCUMENTAÇÃO. Participarão da Licitação todas as firmas especializadas no ramo, que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital, para a execução de seus objetivos, perante a Comissão Permanente de Licitação. Maiores informações poderão ser obtidas no site da Prefeitura (<https://bomjardim.ma.gov.br/>) e também nos dias de expediente das 08:00 às 12:00 horas, no Setor de Licitação do Município de BOM JARDIM - MA, onde poderão ser consultados gratuitamente, desde que em mídia, podendo ainda ser solicitado via e-mail: [cplbomjardimma2019@gmail.com](mailto:cplbomjardimma2019@gmail.com). BOM JARDIM - MA, 11 de dezembro de 2019. **Felipe Pereira Bacelar - Pregoeiro.**

**AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial nº 004/2020 – Registro de Preço nº 004/2020.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de BOM JARDIM /MA avisa aos interessados que fará realizar Licitação na seguinte modalidade e condições. **Modalidade:** Pregão Presencial - SRP. **Tipo de licitação:** Menor preço, que será regida pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93, suas alterações. **Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de sistemas de folha de pagamento, recadastramento e demais sistemas contábeis para atender as demandas do municípios de Bom Jardim/MA.** ABERTURA: **06 de janeiro de 2020**, às **15h30min. (quinze e trinta horas)**, no auditório da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, situado na Av. José Pedro Vasconcelos, S/N – Centro - BOM JARDIM /MA, onde serão recebidas e abertas os envelopes de PROPOSTA e DOCUMENTAÇÃO. Participarão da Licitação todas as firmas especializadas no ramo, que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital, para a execução de seus objetivos, perante a Comissão Permanente de Licitação. Maiores informações poderão ser obtidas no site da Prefeitura (<https://bomjardim.ma.gov.br/>) e também nos dias de expediente das 08:00 às 12:00 horas, no Setor de Licitação do Município de BOM JARDIM - MA, onde poderão ser consultados gratuitamente, desde que em mídia, podendo ainda ser solicitado via e-mail: [cplbomjardimma2019@gmail.com](mailto:cplbomjardimma2019@gmail.com). BOM JARDIM - MA, 11 de dezembro de 2019. **Felipe Pereira Bacelar - Pregoeiro.**

### GABINETE DO PREFEITO

**DECRETO LEI Nº 024/2019 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2019.**

**"DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DO "PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE ÁREAS URBANAS", NO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM/MA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JARDIM**, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, e nos termos da "**Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019**", que criou o Programa de Regularização Fundiária Municipal, para as áreas urbanas públicas com fins habitacionais;

**CONSIDERANDO** a necessidade de promover a regularização, nos termos da Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019, dos parcelamentos do solo na Zona Urbana do Município de Bom Jardim, implantados irregular ou clandestinamente em desacordo com os preceitos da Lei Municipal e demais normas urbanísticas vigentes;

**CONSIDERANDO** a necessidade de promover o adequado ordenamento urbano e a garantia do acesso democrático a terra urbanizada;

**CONSIDERANDO** a situação irregular da maioria das propriedades situadas nos bairros e Loteamentos do Município de Bom Jardim;

**CONSIDERANDO** que há necessidade do Município fazer o reordenamento urbano e a regularização fundiária destes bairros;

### DECRETA:

**Art. 1º** - Este Decreto regulamenta os procedimentos para a regularização fundiária nos casos de parcelamentos que configurem situações consolidadas nos termos da Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019;

**Art. 2º** - Somente será admitida a regularização fundiária e o parcelamento do solo para fins urbanos em zonas urbanas, de expansão urbana ou de urbanização específica, aprovadas por lei municipal.

**Art. 3º**. Foi instituído no âmbito do Município de Bom Jardim/MA, o Programa Municipal de Regularização Fundiária, com os seguintes objetivos:

- I.** Contribuir para a melhoria das condições de moradia da população residente em assentamentos irregulares no Município;
- II.** Atuar no enfrentamento do quadro de informalidade habitacional urbana no Município;
- III.** Constituir as bases para a instituição de uma política municipal de regularização fundiária.

**Art. 4º.** O Programa Municipal de Regularização Fundiária de Bom Jardim tem como diretrizes metodológicas:

- I.** Planejar detalhadamente as ações a serem executadas;



**II.** Garantir a abordagem integrada considerando sempre os aspectos jurídico-legais, físico-ambientais e socioeconômico-organizativos;

**III.** Promover, ao longo de todas as etapas de trabalho, a participação da comunidade atendida, do Registro de Imóveis competente e de outras instâncias do Poder Público envolvido;

**IV.** Promover o efetivo controle da ocupação do solo urbano pelo Município.

**Art. 5º.** Deverá o Município na qualidade de agente de regulação urbana, por meio da Secretaria de Administração e Finanças (através do Departamento de Tributos), expedir laudo de verificação e aprovação que ateste a obediência aos pré-requisitos contidos neste Decreto Lei devendo ainda ter a disposição do público, os modelos de requerimento ao Programa de Regularização Fundiária.

**Art. 6º.** Para os efeitos deste Decreto Lei, considera-se:

**I.** Regularização Fundiária: Conjunto de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais que visam à regularização de assentamentos irregulares e à titulação de seus ocupantes, de modo a garantir o direito social à moradia, o pleno desenvolvimento das funções sociais da propriedade urbana e o direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado;

**II.** Assentamentos Irregulares: Ocupações inseridas em parcelamentos informais ou irregulares, localizadas em áreas urbanas públicas ou privadas, utilizadas predominantemente para fins de moradia;

**III.** Regularização Fundiária de Interesse Específico: Regularização fundiária quando não caracterizado o interesse social;

**IV.** Regularização Fundiária de Interesse Social: Regularização Fundiária de assentamentos irregulares ocupados, predominantemente, por população de baixa renda, cujo o valor do imóvel, destinado a Regularização Fundiária, não ultrapasse o valor máximo 15 (quinze) salários mínimos vigentes no país.

**V.** Área Urbana: Parcela do território, contínua ou não, incluída no perímetro urbano definida pela “Lei Municipal nº 694/2019, de 13 de agosto de 2019”.

**VI.** Regularização Jurídica: a pesquisa de documentos da titularidade da gleba, cadeia sucessória, plantas e cadastros existentes, a fim de possibilitar a titulação dos lotes individualizados e oferecer a segurança jurídica aos que lá moram.

**VI.** Loteamento Clandestino: parcelamento do solo promovido por particular, sem observar as leis vigentes, sem aprovação do município e que não possui registro no Cartório de Imóveis.

**VII.** Gleba: é uma porção ou área de terra. No âmbito da regularização fundiária, a gleba é a área em que existe instalado um empreendimento irregular (assentamentos), como no caso de um loteamento clandestino.

**VIII –** Área urbana consolidada: parcela da área urbana com densidade demográfica superior a 50 (cinquenta) habitantes por hectare e malha viária implantada e que tenha, no mínimo, 2 (dois) dos seguintes equipamentos de infraestrutura urbana implantados:

**a)** drenagem ou sistema de escoamento de águas pluviais urbanas;

**b)** esgotamento sanitário, ainda pelo sistema de fossas;

**c)** abastecimento de água potável;

**d)** distribuição de energia elétrica; ou

**e)** limpeza urbana, coleta e manejo de resíduos sólidos;

**Art. 7º.** Fica determinado o Cronograma de Execução do Programa, a partir do dia 28 de novembro de 2019, para que seja dada, a entrada do pedido de solicitação de Titulação do Imóvel, no Departamento de Tributos da Prefeitura (situado no prédio da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, Centro, nesta cidade), a fim de garantir os benefícios do Programa, conforme descrito na “Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”.

## CAPITULO I

### **Das Pessoas de Baixa Renda**

**Art. 8º.** É objetivo do Programa, garantir a titulação do bem imóvel, das áreas públicas ocupadas até a data da promulgação deste Decreto Lei, às pessoas de baixa renda, motivando o desenvolvimento socioeconômico e o consequente resgate da cidadania obedecendo aos seguintes critérios:

**a)** estar no imóvel em área urbana, ininterruptamente e sem oposição até a data de promulgação da “Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”;

**b)** o terreno do imóvel que ocupar uma área de até 250m<sup>2</sup>;

**c)** estar utilizando o imóvel para fins de moradia;

**d)** não ser proprietário de outro bem imóvel urbano ou rural, cuja comprovação será através de Certidão Negativa de Propriedade, emitida pelo Cartório de Registro de Imóveis deste município.

**§ 1º -** Será permitida a regularização do imóvel, bem como a edificação construída sobre o mesmo, que possuir áreas superiores a 250,00 m<sup>2</sup> (duzentos e cinquenta metros quadrados), com 50% de desconto no recolhimento do ITBI, que será calculado sobre o valor do metro quadrado que exceder a esta área.

**§ 2º -** O possuidor pode, para o fim de contar o prazo exigido por este artigo, acrescentar sua posse à de seu antecessor, contanto que ambas sejam contínuas.

**§ 3º -** O possuidor deverá apresentar ao Departamento de Tributos deste Município para fins requerer o título definitivo do imóvel os seguintes documentos, todos autenticados (pelo Cartório ou pelo Departamento de Tributos), ou com firma reconhecida:

**I -** Contrato de compra e venda ou doação, cujo documento comprovará a data da posse;

**II -** Cópia de documento de identificação (RG, CTPS, CNH ou documento equivalente), e CPF;

**III -** Comprovante de endereço para fins de cadastro fiscal tributário, mesmo que seja outro o endereço constante no referido comprovante;

**IV -** Apresentar requerimento disponibilizado pelo Departamento de Tributos assinado e com os documentos pessoais de dois vizinhos.



**Art. 9º.** Na regularização dos terrenos e imóveis em áreas urbanas ocupadas por pessoas de baixa renda, ficarão estes isentos do pagamento do ITBI desde que os proprietários de imóveis atendam aos seguintes pré-requisitos:

**I** - Ter renda mensal familiar de até dois salários mínimos, comprovados através de documentos originais ou autenticados;

**II** - Não ser proprietário de outro bem imóvel urbano ou rural, cuja comprovação será através de Certidão Negativa de Propriedade, emitida pelo Cartório de Registro de Imóveis deste município, e pelo Departamento de Tributos de Bom Jardim;

**III** - Estar o titular do imóvel inscrito nos Programas Sociais do Governo Federal (possuir o NIS – Número Inscrição Social).

**IV** - Quando o terreno do imóvel ocupar uma área superior a 250m<sup>2</sup> (o proprietário recolherá o ITBI, somente pela área que exceda aos 250m<sup>2</sup> conforme descrito no Art. 6º Parágrafo 1º);

**V** - Estar inscrito no Cadastro Fiscal Tributário do Município.

## **CAPÍTULO II**

### **Dos demais Imóveis que não se enquadram no Capítulo Anterior**

**Art. 10.** É objetivo do Programa, garantir a titulação do bem imóvel, das áreas públicas ocupadas até a presente data deste Decreto Lei, às pessoas não enquadradas como de baixa renda, motivando o desenvolvimento socioeconômico e o consequente resgate da cidadania obedecendo aos seguintes critérios:

**a)** estar no imóvel em área urbana, ininterruptamente e sem oposição até a data de promulgação da “Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”;

**b)** o imóvel com edificação, que ocupar uma área de até 250m<sup>2</sup>, terá um desconto de 50% (cinquenta por cento), sobre o valor do metro quadrado;

**c)** estar utilizando o imóvel para fins de moradia e ou comércio;

**d)** apresentar requerimento disponibilizado pelo Departamento de Tributos assinado e com cópia dos documentos pessoais de dois vizinhos autenticados (a autenticação pode ser pelo Departamento de Tributos ou pelo Cartório).

**e)** quando o requerente for Pessoa Jurídica deverão apresentar ainda cópia do Contrato Social com todas as suas alterações (se houver), e documentos pessoais dos Sócios da empresa com comprovantes de endereço.

**§ 1º** - o imóvel com edificação, que possuir área superior a 250,00 m<sup>2</sup> (duzentos e cinquenta metros quadrados), recolherá o valor integral do ITBI, sobre o valor do metro quadrado.

**§ 2º** - O possuidor pode, para o fim de contar o prazo exigido por este artigo, acrescentar sua posse à de seu antecessor, contanto que ambas sejam contínuas.

**Art. 11.** O recolhimento do ITBI do imóvel, descrito no Art. 7º, será efetuado da seguinte forma:

**I** - através de recolhimento à vista, ou parcelado em no máximo 04 (quatro) meses, em parcelas fixas;

**II** – quando do parcelamento, este será em parcelas fixas, mensais e consecutivas;

**III** – todas as despesas decorrentes da regularização fundiária ocorrerão por conta de seus respectivos proprietários.

**Parágrafo Único:** Somente após o pagamento do valor total do ITBI, é que será entregue o “Título de Propriedade” do Imóvel.

## **CAPÍTULO III**

### **Dos Imóveis que Possuem Aforamento ou Concessão de Uso**

**Art. 12.** Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar Escritura Pública de Extinção de Aforamento, enfiteuse ou emprazamento de imóveis urbanos do Patrimônio Municipal resgatados.

**Parágrafo Único** - Todos os aforamentos, enfiteuses ou emprazamentos de imóveis do Patrimônio Municipal, serão extintos e automaticamente resgatados em virtude da existência de aforamento e/ou em virtude da comprovação da posse mansa e pacífica, sendo outorgado o Título mediante pagamento de ITBI, a aqueles que ao tempo da outorga definitiva já possuam o aforamento nos termos da “Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”, sendo, por conseguinte extinto o pagamento de ITBI aos que se enquadram nos termos do Art. 8º desta Lei.

**Art. 13.** A outorga da escritura de que trata o presente Decreto Lei, que deverá conter cláusula de transmissão do domínio direto, fica condicionada à prévia quitação, pelo foreiro, do respectivo pagamento de ITBI referidos no parágrafo único, do Art. 12, acima. O foreiro responderá ainda pelos demais tributos, emolumentos e despesas devidas em razão da transmissão do domínio direto, da lavratura da escritura correspondente e do seu registro junto ao registro imobiliário competente.

**Parágrafo Único** – A outorga de Escritura Administrativa somente será procedida com a regular abertura de Processo Administrativo que comprove a situação cadastral do imóvel e o preenchimento dos requisitos da lei para condição de entrega do Título Definitivo pelo Poder Público de Bom Jardim.

## **CAPÍTULO III**

### **Das Disposições Gerais**

**Art. 14.** É objetivo do Programa, incentivar a regularização fundiária, e a correta titulação do bem imóvel, para as áreas ocupadas até publicação da “Lei Municipal Nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”, as quais se encontram na área urbana, que está definida nos termos da “Lei Municipal nº 694/2019, de 13 de agosto de 2019”, que instituiu a nova “Delimitação Urbana de Bom Jardim”.

**§ 1º.** São consideradas “Áreas Urbanas”, aquelas oriundas do Desmembramento da “Matrícula Geral de Nº. 262, de 31 de outubro de 1990”, e pela “L



694/2019, de 13 de agosto de 2019”, e definida nesta mesma Lei.

**Art. 15.** Para ter direito aos benefícios contidos nesta Lei, relativos aos descontos no recolhimento do ITBI, o Proprietário do terreno/imóvel em área urbana, deverá dar entrada ao processo de titulação, solicitando a Regularização Fundiária, a qual será feita através de “requerimento” específico para este fim, no Departamento de Tributos desta Prefeitura, situado no Prédio sede da Prefeitura de Bom Jardim, Rua da Matriz, Bairro Centro, nesta cidade.

**Art. 16.** Após análise da documentação requerendo a expedição do Título de Propriedade e, estando em perfeitas condições de sua expedição, o Departamento de Tributos fará publicar no mural da sede da Prefeitura Municipal de Bom Jardim, no Diário Oficial do Município de Bom Jardim, bem como no mural do referido Departamento de Tributos, o Edital contendo o nome completo do requerente e dos dados do imóvel, pelo prazo de 30 (trinta) dias, dando publicidade a todo e qualquer interessado em impugnar o pedido de expedição do Título em questão.

**Parágrafo 1º.** Decorrido o prazo de trinta dias do *caput* deste artigo e não havendo impugnação, o Departamento de Tributos expedirá incontinenti o Título de Propriedade.

**Parágrafo 2º.** Havendo impugnação, o Departamento de Tributos cientificará os interessados, os quais deverão procurar o Poder Judiciário a fim de solucionar a divergência de titularidade, ficando sobrestada a titulação da propriedade até sentença com trânsito em julgado.

**Parágrafo 3º.** Os Títulos já emitidos anteriormente têm plena eficácia, podendo ser levados ao registro em Cartório, desde que observado o recolhimento de impostos e taxas incidentes e devidos à municipalidade.

**Parágrafo 4º.** Em hipótese alguma, o Departamento de Tributos poderá substituir qualquer Título de Propriedade já emitido, seja com o objetivo de substituir o proprietário constante do Título ou para corrigir erros ou omissões constantes no Título.

**Parágrafo 5º.** Em havendo no Título já expedido ou nos venham a ser expedidos erros ou omissões, estes serão corrigidos por meio de Averbação na Matrícula do imóvel após o Registro em Cartório, mediante a apresentação de declaração pelo proprietário diretamente no Cartório, ou mediante Declaração expedida pelo Departamento de Tributos, conforme o erro ou omissão a ser sanado.

**Art. 17.** Compete ao Poder Executivo Municipal, alienar, resgatar aforamentos, ceder ou instituir direito real de uso ou de moradia sobre imóveis públicos municipais, com dispensa de licitação, nos termos dos arts. 17, I, “b” e “f” e 24 da Lei Federal nº 8.666/93, em favor dos possuidores e ocupantes dos imóveis objetos de regularização fundiária, localizados em assentamentos irregulares ou clandestinos e que estiverem

consolidados, bem como situados em bairros já consolidados, mediante as condições seguintes:

**I.** Os interessados em obter o Título Definitivo de Propriedade ou outra modalidade de titulação, deverão comprovar seu direito ao município mediante apresentação do título ou documento pelo qual adquiriu direitos sobre o imóvel, tais como: documentos públicos expedidos pelo Município de Bom Jardim, contratos particulares de compra e venda, escrituras públicas de declaração e/ou cessão de posse. Podem ainda comprovar a posse e/ou direito sobre o imóvel pela apresentação de comprovantes de recolhimento de IPTU, contas de consumo de serviços públicos de água e luz, fotografias antigas e recentes que denotem modificações e/ou melhorias nos imóveis, comprovando posse do interessado no imóvel na data da promulgação da “Lei Municipal nº 696/2019, de 27 de agosto de 2019”, posse essa que deverá ser comprovada pelo interessado e atestada pelo município;

**II.** O interessado deverá apresentar ao município planta de localização do imóvel, contendo levantamento topográfico, Planta de Situação, Planta de Localização e memorial descritivos assinados e expedidos pelo profissional técnico responsável com CREA ou CRAU. A planta ou a Declaração de Respeito de Limites – DRL - mencionada neste artigo deverá conter ainda no processo, cópia dos documentos e assinatura dos vizinhos confrontantes, com firmas reconhecidas em cartório ou no Departamento de Tributos, através de funcionário especialmente designado para este fim;

**§ 1º** - Em casos de doação de imóveis públicos, este deverá obedecer ao disposto na Lei Orgânica do município de Bom Jardim.

**§ 2º** - As transferências e o reconhecimento do domínio em favor do particular poderão ser formalizados de forma gratuita e sem a cobrança de quaisquer quantias a título de contraprestação pela aquisição ou transferência do imóvel, ressalvado o pagamento pela emissão do Título, medição e demarcação do bem, além do cadastramento daquele nos arquivos da prefeitura.

**§ 3º** - Caberá ao Município, nas hipóteses descritas no parágrafo anterior, adotar medidas para identificar e situar, no mapa de cada uma das quadras a serem regularizadas, a real localização dos imóveis outrora titulados.

**§ 4º** - A transferência definitiva ou titulação da propriedade definitiva será formalizada por meio da competente escritura pública, servindo o título definitivo de propriedade como autorização para lavratura da mesma, sendo nesses casos de alienação de imóveis públicos a particulares, será obrigatório o recolhimento do ITBI (Imposto de Transmissão de Bens Imóveis), ressalvada as isenções do ITBI para os interessados de baixa renda que atendam aos requisitos no art. 8º deste Decreto Lei. Para lavratura da escritura o Tabelionato de Notas deverá exigir dos interessados os seguintes documentos:

**I** - Título de propriedade emitido pela Prefeitura Municipal de Bom Jardim;

**II** - Certidão Municipal Negativa de Débitos (CND), em relação ao imóvel a ser regularizado emitido pelo Departamento de Tributos do Município;



**III** – Planta de situação e localização do imóvel assinadas e expedidas pelo profissional técnico responsável com CREA ou CRAU;

**IV** – Assinatura de todos os confrontantes do imóvel com firma reconhecida em cartório ou no Departamento de Tributos, através de funcionário especialmente designado para este fim. Em caso de não localização do confrontante, este deverá ser intimado por uma das seguintes opções:

1) Pessoalmente via cartório de títulos e documentos;

2) Por edital afixado na sede da Prefeitura Municipal de Bom Jardim e edital publicado no Site/Portal Oficial da Prefeitura ([www.bomjardim.ma.gov.br](http://www.bomjardim.ma.gov.br))

3) Jornal de circulação na cidade ou na capital para se manifestar em cartório no prazo de 15 dias.

**V** - A não manifestação dos confrontantes importa em anuência na regularização fundiária do imóvel.

**§5º** - Após a lavratura da escritura pública de titulação do proprietário, a compra e venda, e em caso de alienação de imóvel público a particular, resgate de aforamento, deverá ser a escritura assinada pelo prefeito municipal ou procurador com poderes específicos, devendo esta procuração ser pública e com validade máxima de 4 anos, respeitando sempre o prazo do mandato eleitoral do prefeito;

**§6º** - Os Títulos Definitivos emitidos pelo Município anteriormente à edição deste Decreto Lei, registrados ou não, reputam-se válidos para todos os fins de direito, devendo o seu titular ou sucessor apresentá-lo ao Município para fins de convalidação e cadastramento na base de dados de imóveis urbanos e de IPTU, e para recolhimento dos tributos e adequação a este Decreto Lei. Os Títulos de alienação, resgate ou quaisquer direitos reais anteriores a este Decreto Lei poderão ser convalidados, exigindo do interessado que solicite junto ao município certidão de que a transferência está de acordo com as regras deste Decreto Lei.

**§7º** - No procedimento de convalidação descrito no parágrafo anterior, o Município só poderá cancelar ou revogar a emissão do Título de Propriedade outrora outorgado ao particular caso constate alguma nulidade, ilegalidade ou sobreposição com outro imóvel já titulado ou registrado. O cancelamento ou revogação deverá ser precedido de processo administrativo próprio, com intimação do interessado, e não poderá versar sobre imóveis já registrados anteriormente no Cartório.

**Art. 18.** Os casos omissos serão resolvidos via processo administrativo pela Secretaria de Administração e Finanças, com parecer jurídico prévio da Procuradoria Geral do Município.

**Art. 19.** O Programa de Regularização Fundiária será coordenado pelo Departamento Municipal de Tributos, e terá a participação de todas as unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Bom Jardim e afins, em atividades específicas.

**Art. 20.** Ficam revogadas todas as disposições contrárias em vigor.

**Art. 21.** Este Decreto Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JARDIM, ESTADO DO MARANHÃO, 20 DE NOVEMBRO DE 2019.**

*Publique-se, Registre e Cumpra-se.*

**FRANCISCO ALVES DE ARAÚJO**  
PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JARDIM – MA.

