



# MUNICÍPIO DE BOM JARDIM-MA

## DIÁRIO OFICIAL @ DOM

**Poder Executivo**

Conforme Lei Municipal nº 650, de 30 de Março de 2017.

04 de Dezembro de 2019

Ano III – Edição 364

Página 1 de 08

### SUMÁRIO

Licitação.....01  
Caderno de Terceiros.....03

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO-REGISTRO DE PREÇO Nº032/2019 – EDITAL PP Nº045/2019 CONTRATO Nº468/2019 – P.A. Nº115/2019. PARTES:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO; CNPJ: 06.229.975/0001-72 E A EMPRESA **SAMIRA PIRES SANTOS; CNPJ: 12.071.173/000-80; OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO E DE BUFFET PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO; **VALOR MENOR PREÇO GLOBAL: R\$ 7.150,00** (SETE MIL E CENTO E CINQUENTA REAIS); **VIGÊNCIA:** O PRESENTE CONTRATO VIGORARÁ APARTIR DA DATA DE SUA ASSINATURA ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019, PODENDO SER PRORROGADO NA FORMA DA **LEI Nº 8.666/93** E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02 PODER EXECUTIVO ; 02 16 SEC. MUN. DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇO PÚBLICO; 02 16 00 SEC. MUN. DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇO PÚBLICO; 04 ADMINISTRAÇÃO; 04 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL; 04 122 0002 ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA; 04 122 0002 2067 0000 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA; 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA; FONTE: 0.1.00-001 001 RECURSO ORDINÁRIO; **SIGNATÁRIOS:** **GILVALDO SILVA MENDANHA,** SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PELA CONTRATANTE E **SAMIRA PIRES SANTOS PELA CONTRATADA.** BOM JARDIM-MA, 04 DE DEZEMBRO DE 2019.

**EXTRATO DO CONTRATO – P. PRESENCIAL Nº055/2019 – SRP Nº041/2019 CONTRATO Nº 475/2019. PARTES:** FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM –MA. CNPJ: 30.323.110/0001-55 E A EMPRESA **ALCANCE CONSULTORIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME;** CNPJ: 21.903.173/0001-90 ; **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER O INTERESSE DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM-MA, **VALOR:** MENOR PREÇO POR LOTE: **R\$ 12.812,00** ( DOZE

DE DEZEMBRO DE 2019. PODENDO, AINDA, SER PRORROGADO OU ADITIVADO NOS TERMOS DA LEI Nº 8.666/93; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ; 02 PODER EXECUTIVO ;02 23 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA- FUNDEB ;02 23 00 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA-FUNDEB;12 Educação ;12 361 Ensino Fundamental;12 361 0016 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL ;12 361 0016 1130 0000 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ENSINO FUNDAMENTAL;4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE;FONTE: 0.1.19-003 001 Transferências do FUNDEB para Aplicação em Outras Despesas da Educação Básica; **SIGNATÁRIOS:** **RENATA RODRIGUES DE OLIVEIRA,** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PELA CONTRATANTE E **ALCANCE CONSULTORIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME** PELA CONTRATADA. BOM JARDIM (MA.) 29 DE NOVEMBRO DE 2019.

**EXTRATO DO CONTRATO – P. PRESENCIAL Nº054/2019 – SRP Nº040/2019 CONTRATO Nº 476/2019. PARTES:** FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM –MA. CNPJ: 30.323.110/0001-55 E A EMPRESA **DULCIMAR ARANHA SOARES-ME;** CNPJ: 06.367.080/0001-02; **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MALHARIA COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE BOM JARDIM-MA, **VALOR:** MENOR PREÇO POR LOTE: **R\$ 12.836,00** (DOZE MIL, OITOCENTOS E TRINTA E SEIS REAIS); **VIGÊNCIA:** TERÁ VIGÊNCIA A PARTIR DA ASSINATURA E PRAZO DE ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019. PODENDO, AINDA, SER PRORROGADO OU ADITIVADO NOS TERMOS DA LEI Nº 8.666/93; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02 PODER EXECUTIVO; 02 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA-FUNDEB; 02 23 00 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA-FUNDEB; 12 EDUCAÇÃO; 12 361 ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 2134 0000 ENSINO FUNDAMENTAL-FUNDEB 40%; 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA FONTE: 0.1.19-003 001 TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB PARA APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA. **SIGNATÁRIOS:** **RENA DE OLIVEIRA,** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE



PELA CONTRATANTE E DULCIMAR **ARANHA SOARES-ME** PELA CONTRATADA. BOM JARDIM (MA.) 26 DE NOVEMBRO DE 2019.

**EXTRATO DO CONTRATO – P. PRESENCIAL Nº014/2019 – SRP Nº010/2019 CONTRATO Nº 479/2019. PARTES:** SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS. CNPJ: 06.229.975/0001-72 E A EMPRESA **ERIKA DA SILVA QUARESMA** CNPJ: 28.307.661/0001-83 **OBJETO:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SERRALHERIA E SOLDA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS **VALOR: R\$ 10.469,00** (DEZ MIL E QUATROCENTOS E SESSENTA E NOVE REAIS). **VIGÊNCIA:** TERÁ VIGÊNCIA A PARTIR DA ASSINATURA E PRAZO DE ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019. PODENDO, AINDA, SER PRORROGADO OU ADITIVADO NOS TERMOS DA LEI Nº 8.666/93; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Órgão: 02 PODER EXECUTIVO; UNIDADE: 16 SEC. MUN. DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇO PÚBLICO; **DOTAÇÃO:** 04.122.0002.1054.0000; **CATEGORIA ECONÔMICA:** 3.3.90.39.00; **CATEGORIA ECONÔMICA:** 3.3.90.30.00; **FONTE DE RECURSO:** 0.1.00.000000/ RECURSOS ORDINÁRIOS; **SIGNATÁRIOS:** ANTONIO ALEXANDRO DOS SANTOS SOUSA; SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS, PELA CONTRATANTE E **ERIKA DA SILVA QUARESMA** PELA CONTRATADA. BOM JARDIM (MA.) 08 DE DEZEMBRO DE 2019.

**EXTRATO DO CONTRATO – P. PRESENCIAL Nº020/2019 – SRP Nº015/2019 CONTRATO Nº 480/2019. PARTES:** **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM –MA.** CNPJ: 30.323.110/0001-55 E A EMPRESA **L. A. PATEZ – ME;** CNPJ: **28.181.307/0001-55;** **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS DE BOM JARDIM-MA, POR DEMANDA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS ORIGINAIS, GENUÍNOS, PRIMEIRA LINHA OU SIMILARES. **VALOR GLOBAL: R\$ 4.140,00** (QUATRO MIL E CENTO E QUARENTA REAIS); **VIGÊNCIA:** TERÁ VIGÊNCIA A PARTIR DA ASSINATURA E PRAZO DE ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019. PODENDO, AINDA, SER PRORROGADO OU ADITIVADO NOS TERMOS DA LEI Nº 8.666/93; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02 PODER EXECUTIVO; 02 23 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA-FUNDEB; 02 23 00 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA- FUNDEB; 12 EDUCAÇÃO; 12 361 ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 2134 0000 ENSINO FUNDAMENTAL- FUNDEB 40%; 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ;**FONTE:** 0.1.19-003 001 TRANSFERENCIA DO FUNDEB PARA APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA

EDUCAÇÃO BÁSICA; 02 PODER EXECUTIVO; 02 23 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA-FUNDEB; 02 23 00 FUNDO MUN. DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BASICA- FUNDEB; 12 EDUCAÇÃO; 12 361 ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 ADMINISTRAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; 12 361 0016 2134 0000 ENSINO FUNDAMENTAL- FUNDEB 40%; 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ; **FONTE:** 0.1.05-0000-16 COMPLEMENTAÇÃO FUNDEB 40%; **SIGNATÁRIOS:** **RENATA RODRIGUES DE OLIVEIRA,** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PELA CONTRATANTE E **L. A. PATEZ – ME** PELA CONTRATADA. BOM JARDIM (MA.) 29 DE NOVEMBRO DE 2019.

**EXTRATO DO CONTRATO – P. PRESENCIAL Nº055/2019 – SRP Nº041/2019 CONTRATO Nº 472/2019. PARTES:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANJAMENTO DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM –MA. CNPJ: 06.229.975/0001-72 E A EMPRESA **ALCANCE CONSULTORIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME;** CNPJ: 21.903.173/0001-90; **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER O INTERESSE DO MUNICÍPIO DE BOM JARDIM-MA; **VALOR:** MENOR PREÇO POR LOTE: **R\$ 2.786,60** (DOIS MIL, SETECENTOS E OITENTA E SEIS REAIS E SESSENTA CENTAVOS); **VIGÊNCIA:** TERÁ VIGÊNCIA A PARTIR DA ASSINATURA E PRAZO DE ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019. PODENDO, AINDA, SER PRORROGADO OU ADITIVADO NOS TERMOS DA LEI Nº 8.666/93; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02 PODER EXECUTIVO ; 02 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO; 02 07 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO; 04 ADMINISTRAÇÃO; 04 122 ADMINISTRAÇÃO GERAL; 04 122 0002 ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA; 04 122 0003 2172 0000 MANUTENÇÃO E REFORMA DA GESTÃO MUNICIPAL; 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE; **FONTE:** 0.1.00-001 001 ; RECURSOS ORDINARIOS; **SIGNATÁRIOS:** **GILVALDO SILVA MENDANHA,** SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINSTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, PELA CONTRA2 PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM ; TANTE E **ALCANCE CONSULTORIA, SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA-ME** PELA CONTRATADA. BOM JARDIM (MA.) 29 DE NOVEMBRO DE 2019.

## CÂMARA MUNICIPAL

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo nº: 018/2019  
 Modalidade: Pregão Presencial Nº 008/20  
 Registro de Preços nº 003/2019 - Edital



Tipo: Menor Preço

Objeto: **Refere-se a Contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Manutenção de Aparelhos de Refrigeração para a Câmara Municipal de Bom Jardim - MA**

**Ata de Registro de Preços nº 003/2019**

**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.**

Aos 03 (três) dias do mês de Dezembro de 2019, na sede da Câmara Municipal de Bom Jardim - MA, situada à Rua Sete de Setembro, S/N, Centro, neste ato representada por seu Presidente da Câmara, o Senhor José de Ribamar Ferreira, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Nº 0466071620123 SESP – MA e CPF Nº 466.818.173-00, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei 8666/93, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para **Registro de Preços nº 003/2019**, por deliberação do Pregoeiro e Comissão de Apoio, Ata de Julgamento de Preços, e homologada pelo Presidente da Câmara, **RESOLVE** Registrar Preços para futura e eventual **Contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Manutenção de Aparelhos de Refrigeração para a Câmara Municipal de Bom Jardim - MA**, com as especificações, os quantitativos e os preços de referência, conforme especificações e condições constantes deste Edital e seus anexos, conforme especificado no Anexo I deste Edital, que passa a fazer parte desta, tendo sido classificada a Proposta apresentada pela empresa **J. C. C. DE OLIVEIRE EIRELI**, portadora do CNPJ/MF sob o nº 07.414.826/0001-46, localizada à Rua Santo Antonio, Nº 168 - Centro, na cidade de Santa Inês, Estado do Maranhão, CEP: 65.300-000, classificada em primeiro lugar de acordo com resultado obtido na Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, anexa ao Processo, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem. Esse termo está vinculado ao edital do **Pregão Presencial n.º 008/2019**, autorizado no processo licitatório n.º 018/2019, (art. 55, XI). Licitante registrado em 1º lugar, vencedor da prestação de serviços conforme resultado obtido na Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, anexa ao presente instrumento, com o valor total de R\$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	P. UNIT	P. TOTAL
1	<b>Instalação de Ar Condicionado 9.000BTUS:</b> Serviço de instalação de condicionadores de ar split 9.000 BTUS, incluindo a instalação deverá atender a todas as normas técnicas	UND	8	R\$220,00	R\$1.760,00

	aplicáveis, inclusive segurança na execução e especificações do fabricante, a fim de dar qualidade aos serviços bem como preservar a integridade dos instaladores e a garantia dos equipamentos e providenciar a instalação dos aparelhos de ar condicionado, contemplando todos os materiais necessários, tais como: tubulações (eletro duto de aço galvanizado e eletro duto em PVC rígido), isolamentos térmicos, cabos para interligação de uma unidade para outra, alimentação para o quadro elétrico, suportes com cantoneiras para as condensadoras, carga de gás. Tubulação para drenagem e tudo mais que for imprescindível para o perfeito funcionamento dos aparelhos.				
2	<b>Instalação de Ar Condicionado 60.000BTUS:</b> Serviço de instalação de condicionadores de ar split 60.000 BTUS, incluindo a instalação deverá atender a todas as normas técnicas aplicáveis, inclusive segurança na execução e especificações do fabricante, a fim de dar qualidade aos serviços bem como preservar a integridade dos instaladores e a garantia dos equipamentos e providenciar a	UND	6	R\$420,00	



	instalação dos aparelhos de ar condicionado, contemplando todos os materiais necessários, tais como: tubulações (eletro duto de aço galvanizado e eletro duto em PVC rígido), isolamentos térmicos, cabos para interligação de uma unidade para outra, alimentação para o quadro elétrico, suportes com cantoneiras para as condensadoras, carga de gás. Tubulação para drenagem e tudo mais que for imprescindível para o perfeito funcionamento dos aparelhos.				
3	<b>Manutenção preventiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>7.500 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	4	R\$150,00	R\$600,00
4	<b>Manutenção preventiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>9.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	20	R\$165,00	R\$3.300,00

5	<b>Manutenção preventiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>12.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	32	R\$180,00	R\$5.760,00
6	<b>Manutenção preventiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>60.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	8	R\$330,00	R\$2.640,00
7	<b>Manutenção corretiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>7.500 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	4	R\$160,00	R\$640,00
8	<b>Manutenção corretiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>9.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo	UND	20	R\$160,00	



	de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.				
9	<b>Manutenção corretiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>12.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	32	R\$180,00	R\$5.760,00
10	<b>Manutenção corretiva:</b> Aparelho de Ar condicionado do tipo <b>Split</b> com capacidade <b>60.000 Btus</b> , ciclo frio, gás ecológico R410a, com controle remoto sem fio, time e classificação energética "A" (baixo consumo de energia), tensão 220v e selo Procel A, incluindo condensadora e evaporadora.	UND	8	R\$290,00	R\$2.320,00
					<b>R\$28.500,00</b>

**01 - DO OBJETO (ART. 55, I):**

1.1 - A presente licitação tem como objeto, Registro de Preço para a: **Contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços de Manutenção de Aparelhos de Refrigeração para a Câmara Municipal de Bom Jardim - MA**, por um período de 12 meses de forma estimativa. Com as especificações, os quantitativos e os preços de referência, conforme descrito no Anexo I, integrante deste edital.

**02 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade pelo período de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura. Quando da prorrogação da validade da Ata de Registro, deverão ser observados os procedimentos previstos no artigo 57, parágrafo quarto, da Lei 8.666/93, de 21 de Junho de 1993.

2.2 - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal

8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Câmara municipal não será obrigado a adquirir o(s) itens(s) referido(s) nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.

2.3 - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

**03 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto e serviços, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta da Câmara Municipal.

3.2 - Os Órgãos e Entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis Detentores da Ata e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

3.3 - Caberá ao Detentor da Ata de Registro de Preços, observada as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não pelo serviço, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este serviço, não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

3.4 - Quando da manifestação da utilização pelo Órgão ou Entidade, o Órgão Gerenciador poderá permitir sua utilização a que se refere este artigo, desde que não exceda a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

**04 - DO PREÇO (ART.55, III)**

4.1 - O(s) preço(s) ofertado(s) pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços são os constantes da Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, de acordo com a respectiva classificação no **Pregão Presencial Nº 008/2019**.

4.2 Em cada serviço, o preço unitário a ser pago será de acordo com a Ata de Reunião de Julgamento de Propostas anexa ao **Pregão Presencial Nº 008/2019**, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

**05 - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

5.1 - Os serviços deverão ser prestados nos prazos e condições estabelecidas no Anexo I.



Referência.

5.2 - O prazo para retirada da Ordem de Serviço será, de um dia útil da data da comunicação à empresa através do setor de compras.

5.3 - A instalação dos equipamentos, bem como início dos serviços pela empresa deverá ser iniciado imediatamente após a emissão da Ordem de Serviço enviada pelo setor de compras da Câmara Municipal.

## 06 - DO PAGAMENTO (ART.55, III)

6.1 – Contraprestação mensal, a medida do consumo.

6.2 - Em todos os serviços, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, até 30 (trinta) dias a contar da data em que for efetuado o recebimento definitivo pela unidade requisitante, e, emissão da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada e visada pelos órgãos de fiscalização.

6.3 – No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, a licitante vencedora deverá fornecer à Câmara Municipal de Bom Jardim - MA, o número de sua conta corrente bancária, agência e banco, para efeito de pagamento.

## 07 - DAS CONDIÇÕES DE SERVIÇOS (art. 55, II)

7.1 - A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento, fica estabelecido que após gerado empenho aos materiais dele advindo não são passíveis de reequilíbrio.

7.2 - Se a qualidade dos serviços prestados não corresponder às especificações exigidas, no edital do Pregão que precedeu a Presente Ata, a remessa dos materiais apresentados será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

7.3 - Cada serviço deverá ser prestado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, telex ou fac-símile ou e-mail, devendo dela constar: a data, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.4 - Os serviços deverão ser prestados e posteriormente acompanhado da nota-fiscal ou nota-fiscal fatura, ser entregue ao setor competente, **conforme o caso.**

7.5 - A empresa prestadora de serviços, quando do

recebimento da Ordem de Serviço enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

7.6 - A cópia da Ordem de Serviço referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

## 08 - DAS PENALIDADES

8.1- A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

8.2 - A recusa injustificada, da detentora desta Ata, em retirar as ordens de serviço, dentro do prazo de um dia, contados da sua emissão, poderá implicar na aplicação da multa de 10% (dez por cento) do valor do documento de empenhamento de recursos.

8.3 - Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste representado pela nota de empenho, a Administração poderá aplicar à detentora da presente Ata a penalidade de dez por cento do valor remanescente da nota de empenho, em qualquer hipótese de inexecução parcial do contrato, ou de qualquer outra irregularidade.

8.4 - As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a ser efetuado à detentora da ata, podendo, entretanto, conforme o caso, ser inscritas para constituir dívida ativa, na forma da lei.

## 09 - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

9.1- A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993.

9.2 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos Detentores a Ata.

9.3 - Quando preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior o preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

9.4 - Convocar o Detentor da Ata visando para redução de preços e sua adequação



no mercado;

9.5 - Frustrada a negociação, o Detentor da Ata será liberado do compromisso assumido, e

9.6 - Convocar os demais licitantes que tiveram preços registrados, visando igual oportunidade de negociação.

9.7 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos registrados, o Detentor da Ata, mediante requerimento comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá:

9.8 - Liberar o Detentor da Ata do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de serviço; e

9.9 - Convocar os demais Detentores da Ata visando igual oportunidade de negociação;

9.10 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

## **10- DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

10.2 – A cada serviço serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.

## **11 – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito: Pela Administração, quando:

11.2 – A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

11.3 – A detentora não retirar qualquer Ordem de Serviço, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

11.4 – A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

11.5 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

11.6 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

11.7 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

11.8 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

11.9 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

11.10 - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

11.11 - A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no Item 08 deste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

## **12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1 - As despesas com a presente licitação correrão a conta da Dotação Orçamentária consignadas na proposta orçamentária do exercício. A dotação orçamentária também será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

## **13 - DA AUTORIZAÇÃO PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

13.1 - A contratação dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Presidente da Câmara, a dotação orçamentária será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

## **14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Integram e vinculam esta Ata, o edital do **Pregão Presencial Nº 008/2019** e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado, conforme Mapa de Apuração anexo ao presente in: (55, XI)



14.2 - A Administração não está obrigada a solicitar os serviços cujos preços encontram-se registrados.

14.3 - Fica eleito o foro da comarca de Bom Jardim - MA para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

14.4 - Os casos omissos, em caso de rescisão contratual, bem como à execução do contrato, serão resolvidos de acordo com o Decreto instituidor do Registro de Preços, a Lei Federal n.º 10.520/02 e subsidiariamente a lei n.º 8.666/93, e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito. (Art. 55, XII).

Município de Bom Jardim /MA, 03 de Dezembro de 2019.

---

**JOSÉ DE RIBAMAR FERREIRA**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOM**  
**JARDIM - MA**  
**CONTRATANTE**

---

**J. C. C. DE OLIVEIRA EIRELI**  
**CONTRATADA**

